



คู่มือการใช้งานเว็บไซต์

สำหรับ ผู้รับทุน

โครงการจัดจ้างออกแบบพัฒนาระบบสารสนเทศ
รองรับพระราชบัญญัติส่งเสริมการใช้ประโยชน์
ผลงานวิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. 2564
(TRIUP Act IS) ระยะที่ 2
สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์
วิจัยและนวัตกรรม

สัญญาเลขที่ TSRI/OF/24/2566 ลงวันที่ 21 สิงหาคม 2566

บริษัท แอ็ดวานซ์ อินโนเวชั่น เทคโนโลยี จำกัด



advance innovation
technology

ประวัติการจัดทำเอกสาร

ลำดับ	เวอร์ชัน	รายละเอียดการดำเนินการ	ผู้ดำเนินการ (วันที่ดำเนินการ)	ผู้อนุมัติ (วันที่อนุมัติ)
1	0.1	จัดทำเอกสารคู่มือการใช้งานระบบ	นายชริวิชัย รอดเงิน (16/07/2567)	
2	1.0	ตรวจสอบและอนุมัติเอกสาร		นายจรรูวัตร เตือนแจ่ม (18/07/2567)

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คู่มือการใช้งานระบบจัดการข้อมูลสำหรับผู้รับทุน.....	1
1. ขั้นตอนการลงชื่อเข้าสู่ระบบ (Login) สำหรับผู้รับทุน.....	1
2. เมนูแบบฟอร์มรายงานการเปิดเผยผลงานวิจัยและนวัตกรรม	3
2.1 เมนูย่อยรายงานข้อค้นพบใหม่.....	3
2.2 เมนูย่อยรายการรอเปิดเผยผลงานฯ (ย้อนหลัง).....	5
2.3 เมนูย่อยรายการรอเปิดเผยผลงานฯ	10
2.4 เมนูย่อยแบบฟอร์มรายงานเปิดเผยผลงานวิจัยและนวัตกรรม	11
2.5 เมนูย่อยรายงานเปิดเผยผลงานฯ (เพิ่มเติม).....	12
3. เมนูแบบฟอร์มแผนฯ และการขอเป็นเจ้าของ	13
3.1 เมนูย่อยแบบฟอร์มแผนและกลไกการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัยและนวัตกรรม	13
3.2 เมนูย่อยแบบฟอร์มยื่นขอเป็นเจ้าของผลงานวิจัยและนวัตกรรม	16
4. เมนูแบบฟอร์มการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัยและนวัตกรรม	28
5. เมนูตรวจสอบผู้ใช้งาน	29

คู่มือการใช้งานระบบจัดการข้อมูลสำหรับผู้รับทุน

1. ขั้นตอนการลงชื่อเข้าสู่ระบบ (Login) สำหรับผู้รับทุน

เจ้าหน้าที่ผู้ใช้งานระบบสามารถทำการเข้าสู่ระบบบริหารจัดการข้อมูล (Backend) เพื่อจัดการตั้งค่าข้อมูลต่าง ๆ ของระบบได้ โดยมีขั้นตอนการลงชื่อเข้าสู่ระบบ ดังนี้

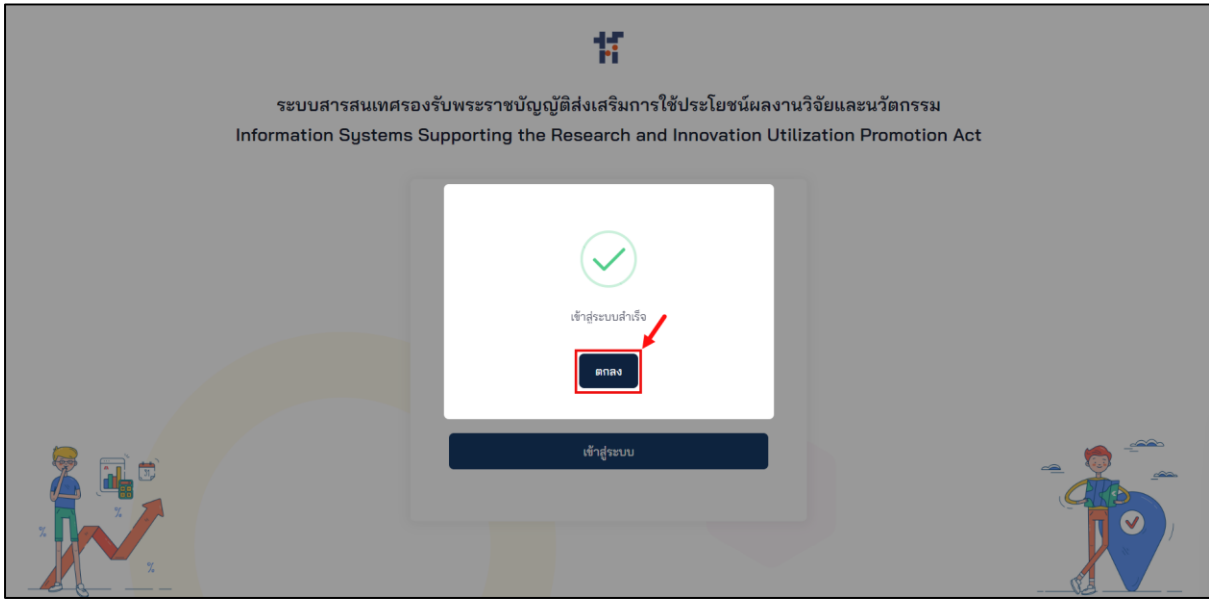
1. เข้าสู่ระบบผ่าน URL : <https://triup.tsri.or.th/login>
2. จากนั้นกรอกข้อมูลชื่อผู้ใช้งานระบบ (Username) และรหัสผ่าน (Password) ของผู้ดูแลระบบลงในช่องที่ระบบกำหนด
3. คลิกปุ่ม “เข้าสู่ระบบ” เพื่อยืนยันการลงชื่อเข้าสู่ระบบ



รูปภาพแสดงหน้าจอลงชื่อเข้าสู่ระบบ (Login)

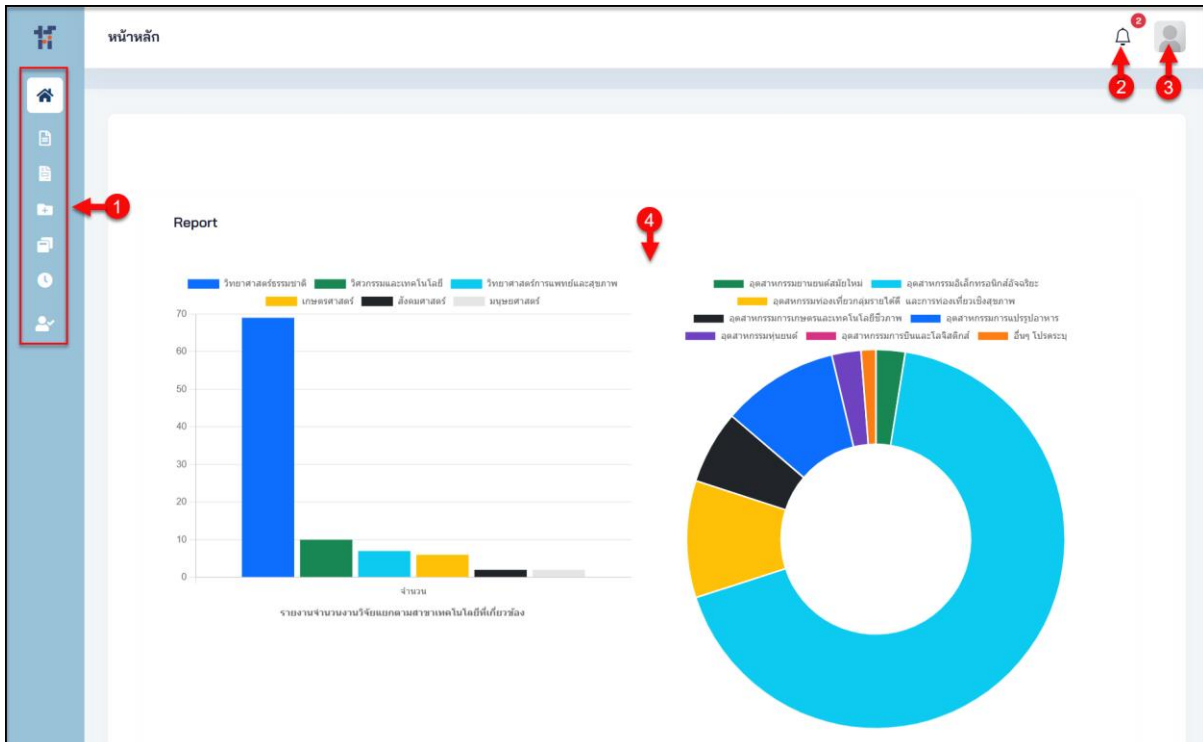
ลำดับ	คำอธิบาย
1	ช่องสำหรับกรอกข้อมูลชื่อผู้ใช้งาน (Username)
2	ช่องสำหรับกรอกข้อมูลรหัสผ่าน (Password)
3	ปุ่ม “เข้าสู่ระบบ” สำหรับยืนยันการลงชื่อเข้าสู่ระบบ

4. ระบบจะแสดง Popup แจ้งเตือนเข้าสู่ระบบสำเร็จ คลิกปุ่ม “ตกลง” เพื่อยืนยัน



รูปภาพแสดง Popup แจ้งเตือนเข้าสู่ระบบสำเร็จ

5. เมื่อทำการลงชื่อเข้าสู่ระบบสำเร็จ จะสามารถเข้าสู่เมนูหน้าหลักของระบบบริหารจัดการข้อมูล (Backend) โดยมีรายละเอียดของหน้าจอ ดังนี้



รูปภาพแสดงหน้าจอระบบบริหารจัดการข้อมูล (Backend)

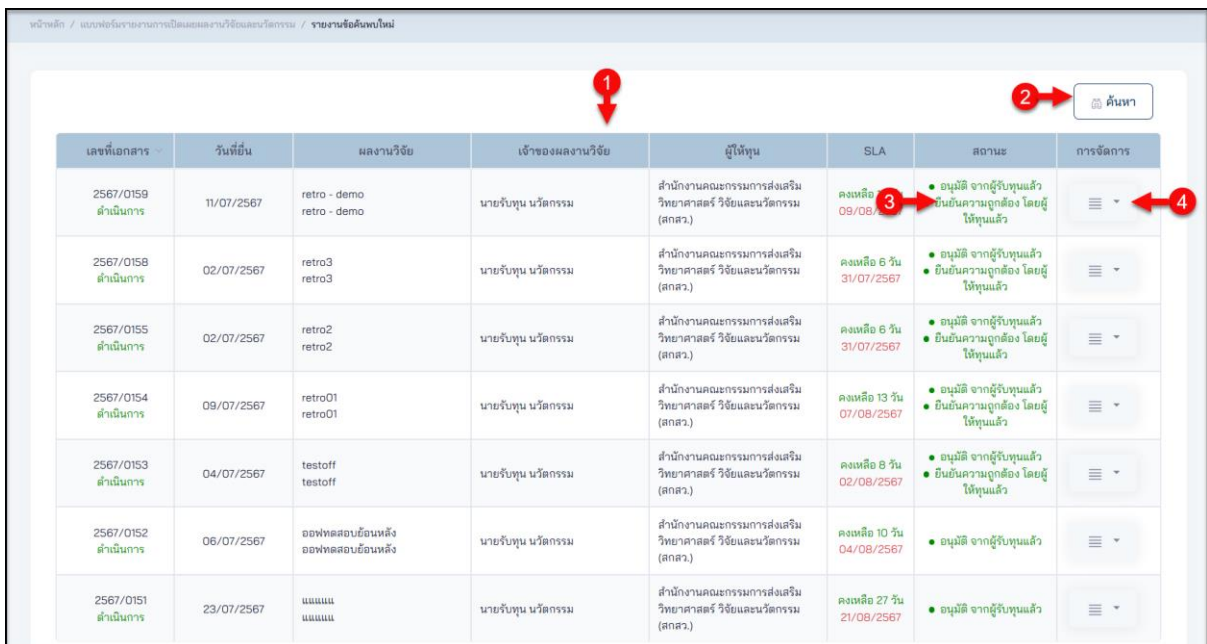
ลำดับ	คำอธิบาย
1	รายการเมนูหลักของระบบ
2	ปุ่มแสดงข้อมูลการแจ้งเตือน (Notification)
3	ปุ่มแสดงข้อมูลผู้ใช้งานระบบ
4	ส่วนแสดงข้อมูลกราฟสถิติ และรายงานเบื้องต้น

2. เมนูแบบฟอร์มรายงานการเปิดเผยผลงานวิจัยและนวัตกรรม

เมนู “แบบฟอร์มรายงานการเปิดเผยผลงานวิจัยและนวัตกรรม” เป็นเมนูสำหรับจัดการข้อมูลเกี่ยวกับแบบฟอร์มการยื่นขอทุนวิจัย และการตรวจสอบพร้อมทั้งกำหนดสถานะยื่นขอทุนวิจัยของระบบ โดยแบ่งเป็นเมนูย่อยดังนี้


2.1 เมนูย่อยรายงานข้อค้นพบใหม่


เมนูย่อย “รายงานข้อค้นพบใหม่” เป็นเมนูสำหรับแสดงข้อมูลรายงานข้อค้นพบใหม่สำหรับยื่นขอทุนวิจัย, การตรวจสอบข้อมูล และกำหนดสถานะพิจารณาข้อมูล โดยมีรายละเอียดของหน้าจอ ดังนี้



เลขที่เอกสาร	วันที่ยื่น	ผลงานวิจัย	เจ้าของผลงานวิจัย	ผู้ให้ทุน	SLA	สถานะ	การจัดการ
2567/0159 ดำเนินการ	11/07/2567	retro - demo retro - demo	นายรับทุน นวัตกรรม	สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริม วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.)	คงเหลือ 09/08/2567	<ul style="list-style-type: none"> อนุมัติ จากผู้รับทุนแล้ว ยืนยันความถูกต้อง โดยผู้ให้ทุนแล้ว 	☰
2567/0158 ดำเนินการ	02/07/2567	retro3 retro3	นายรับทุน นวัตกรรม	สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริม วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.)	คงเหลือ 6 วัน 31/07/2567	<ul style="list-style-type: none"> อนุมัติ จากผู้รับทุนแล้ว ยืนยันความถูกต้อง โดยผู้ให้ทุนแล้ว 	☰
2567/0155 ดำเนินการ	02/07/2567	retro2 retro2	นายรับทุน นวัตกรรม	สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริม วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.)	คงเหลือ 6 วัน 31/07/2567	<ul style="list-style-type: none"> อนุมัติ จากผู้รับทุนแล้ว ยืนยันความถูกต้อง โดยผู้ให้ทุนแล้ว 	☰
2567/0154 ดำเนินการ	09/07/2567	retro01 retro01	นายรับทุน นวัตกรรม	สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริม วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.)	คงเหลือ 13 วัน 07/08/2567	<ul style="list-style-type: none"> อนุมัติ จากผู้รับทุนแล้ว ยืนยันความถูกต้อง โดยผู้ให้ทุนแล้ว 	☰
2567/0153 ดำเนินการ	04/07/2567	testoff testoff	นายรับทุน นวัตกรรม	สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริม วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.)	คงเหลือ 8 วัน 02/08/2567	<ul style="list-style-type: none"> อนุมัติ จากผู้รับทุนแล้ว ยืนยันความถูกต้อง โดยผู้ให้ทุนแล้ว 	☰
2567/0152 ดำเนินการ	06/07/2567	อชพทดสอบย้อนหลัง อชพทดสอบย้อนหลัง	นายรับทุน นวัตกรรม	สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริม วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.)	คงเหลือ 10 วัน 04/08/2567	<ul style="list-style-type: none"> อนุมัติ จากผู้รับทุนแล้ว 	☰
2567/0151 ดำเนินการ	23/07/2567	แฉแฉ แฉแฉ	นายรับทุน นวัตกรรม	สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริม วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.)	คงเหลือ 27 วัน 21/08/2567	<ul style="list-style-type: none"> อนุมัติ จากผู้รับทุนแล้ว 	☰

รูปภาพแสดงหน้าจอรายงานข้อค้นพบใหม่

ลำดับ	คำอธิบาย
1	ตารางแสดงรายการข้อมูลรายงานข้อค้นพบใหม่
2	ปุ่ม  สำหรับแสดง Filter กรองข้อมูลการค้นหา
3	ส่วนแสดงสถานะตรวจสอบข้อมูล


ลำดับ	คำอธิบาย
4	<p>ปุ่ม  สำหรับดูข้อมูลแบบฟอร์ม และข้อมูลรายงานข้อค้นพบใหม่</p> <ol style="list-style-type: none"> เมนูย่อยข้อมูลแบบฟอร์ม สำหรับแสดงข้อมูลรายละเอียดของแบบฟอร์มที่กรอก (กรณีข้อมูลที่สถานะเป็น “ร่างเอกสาร” สามารถแก้ไขข้อมูลได้) เมนูย่อยรายงานข้อค้นพบใหม่ สำหรับแสดงไฟล์เอกสารข้อมูลรายงานข้อค้นพบใหม่ เมนูย่อยเผยแพร่ผลงานเพิ่มเติม สำหรับแสดงไฟล์เอกสารข้อมูลเผยแพร่ผลงานเพิ่มเติม

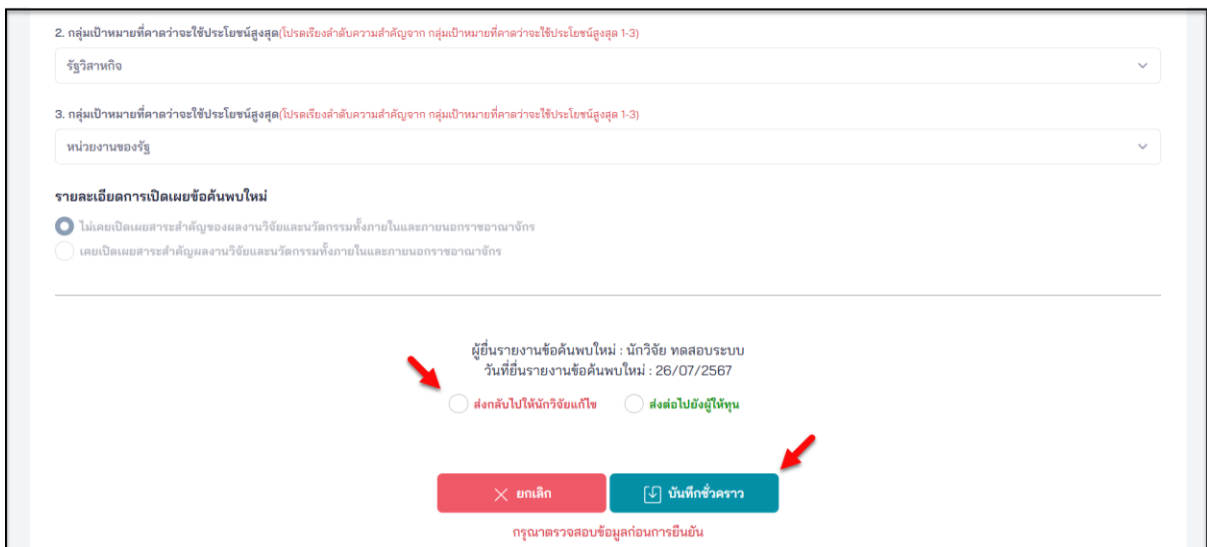
ขั้นตอนการพิจารณาข้อมูล

- กรณีที่มีการส่งข้อมูลรายงานข้อค้นพบใหม่จากนักวิจัยมายังผู้รับทุน ระบบจะแสดงการแจ้งเตือนที่ Notification
- คลิกที่รายการข้อค้นพบใหม่รอการพิจารณาที่ต้องการ



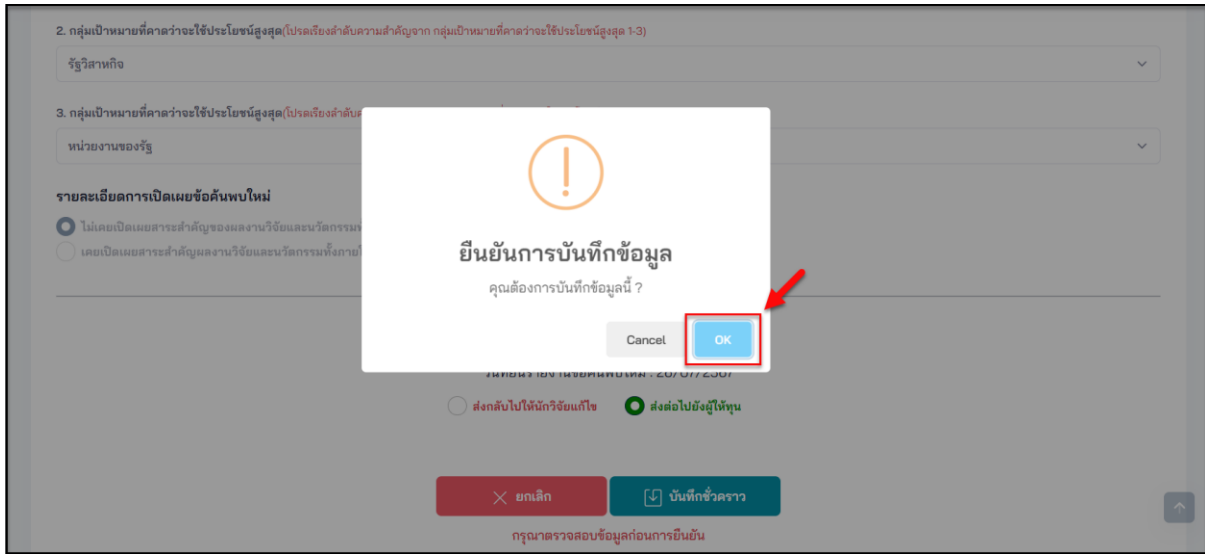
รูปภาพแสดงรายการข้อค้นพบใหม่รอการพิจารณา

- ระบบจะแสดงหน้าจอรายละเอียดแบบฟอร์มรายการข้อค้นพบใหม่ที่เลือก
- ที่ส่วนท้ายของหน้าจอรายละเอียดแบบฟอร์มทำการกำหนดสถานะพิจารณา
- เมื่อกำหนดข้อมูลแล้ว คลิกปุ่ม  **บันทึกชั่วคราว** เพื่อบันทึกข้อมูล



รูปภาพแสดงหน้าจอรายละเอียดแบบฟอร์ม ส่วนกำหนดสถานะพิจารณา

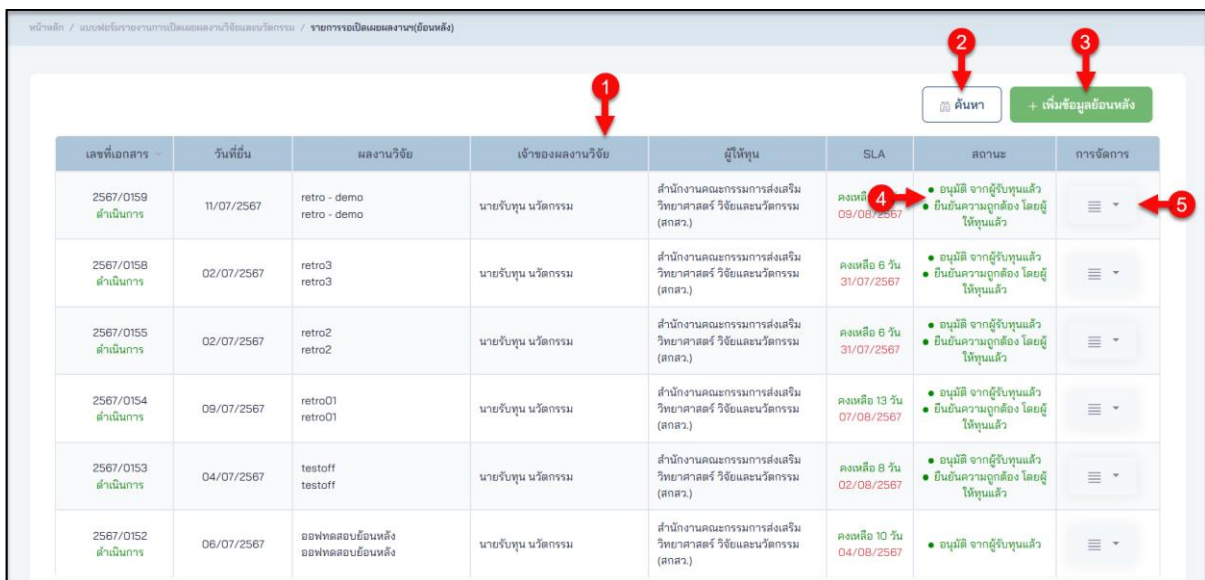
6. ระบบจะแสดง Popup แจ้งเตือนยืนยันการบันทึกข้อมูลขึ้นมา คลิกปุ่ม “OK” เพื่อยืนยัน




รูปภาพแสดง Popup แจ้งเตือนยืนยันการบันทึกข้อมูล



2.2 เมนูย่อยรายการรอเปิดเผยผลงานฯ (ย้อนหลัง)

เมนูย่อย “รายการรอเปิดเผยผลงานฯ (ย้อนหลัง)” เป็นเมนูสำหรับจัดการข้อมูลรายการรอเปิดเผยผลงานฯ (ย้อนหลัง) ของระบบ โดยมีรายละเอียดของหน้าจอ ดังนี้





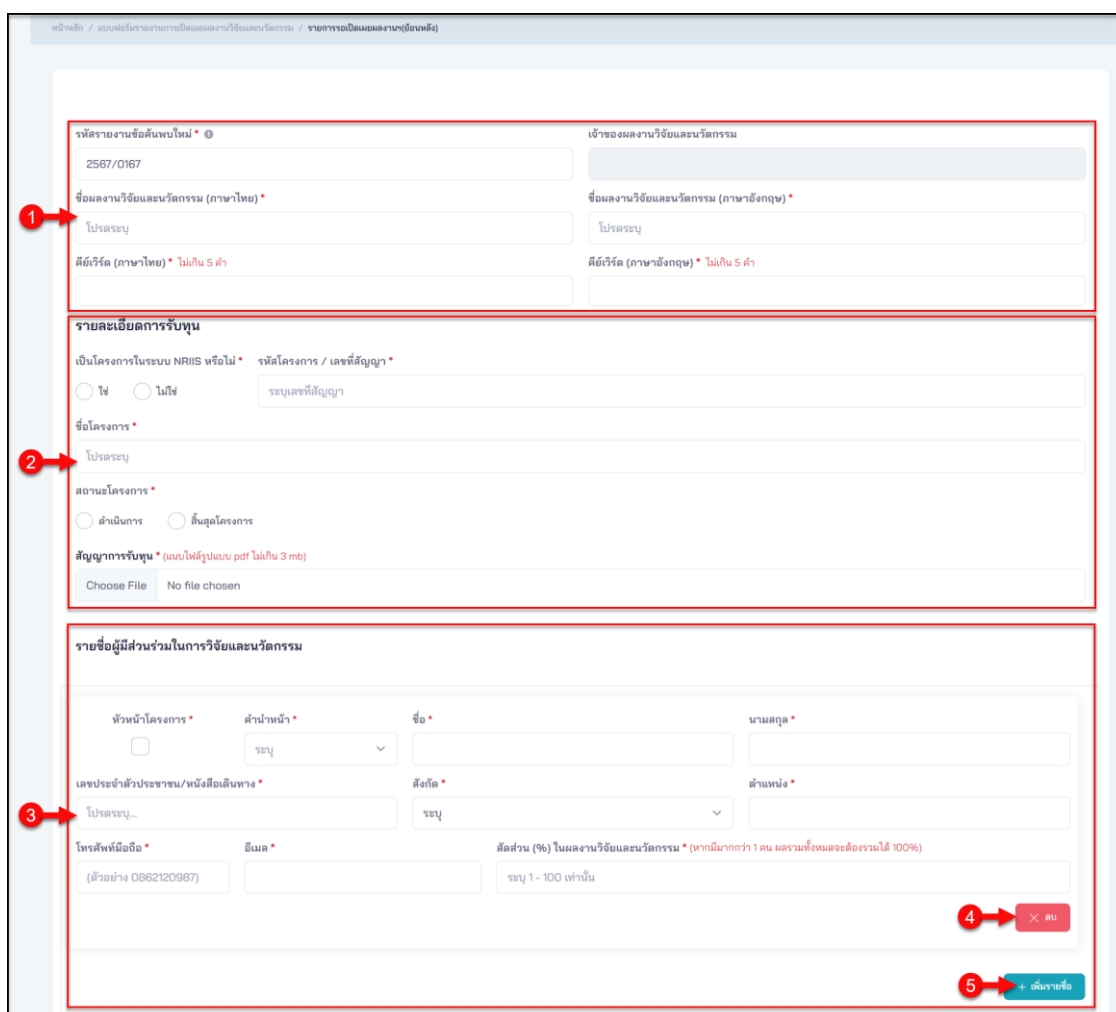
รูปภาพแสดงหน้าจอรายการรอเปิดเผยผลงานฯ (ย้อนหลัง)

ลำดับ	คำอธิบาย
1	ตารางแสดงรายการข้อมูลรายการรอเปิดเผยผลงานฯ (ย้อนหลัง)
2	ปุ่ม  สำหรับแสดง Filter กรองข้อมูลการค้นหา

ลำดับ	คำอธิบาย
3	ปุ่ม  + เพิ่มข้อมูลย้อนหลัง สำหรับเพิ่มข้อมูล
4	ส่วนแสดงสถานะตรวจสอบข้อมูล
5	ปุ่ม  สำหรับดูข้อมูลแบบฟอร์ม และข้อมูลรายงานข้อค้นพบใหม่ <ol style="list-style-type: none"> 1. เมนูย่อยข้อมูลแบบฟอร์ม สำหรับแสดงข้อมูลรายละเอียดของแบบฟอร์มที่กรอก (กรณีข้อมูลที่สถานะเป็น “ร่างเอกสาร” สามารถแก้ไขข้อมูลได้) 2. เมนูย่อยรายงานข้อค้นพบใหม่ สำหรับแสดงไฟล์เอกสารข้อมูลรายงานข้อค้นพบใหม่ 3. เมนูย่อยเผยแพร่ผลงานเพิ่มเติม สำหรับแสดงไฟล์เอกสารข้อมูลเผยแพร่ผลงานเพิ่มเติม 4. เมนูย่อยลบข้อมูล สำหรับลบข้อมูล (แสดงเฉพาะข้อมูลที่สถานะเป็น “ร่างเอกสาร”)

ขั้นตอนการเพิ่มข้อมูลเปิดเผยผลงานฯ ย้อนหลัง

1. คลิกปุ่ม  + เพิ่มข้อมูลย้อนหลัง เพื่อเข้าสู่หน้าจอเพิ่มข้อมูลใหม่
2. ทำการกำหนดข้อมูลต่าง ๆ ลงในช่องที่ระบบกำหนด
3. เมื่อกำหนดข้อมูลต่าง ๆ แล้ว คลิกปุ่ม  บันทึก เพื่อบันทึกข้อมูล



The screenshot shows a web form for adding research data. It is divided into three main sections:

- Section 1 (Callout 1):** Fields for 'Research ID' (2567/0167), 'Institution Name' (ปรีดรรณ), and 'Institution Code' (ปรีดรรณ).
- Section 2 (Callout 2):** Fields for 'Project Name' (ปรีดรรณ), 'Project Status' (ดำเนินการ), and a file upload field for 'Supporting Documents' (No file chosen).
- Section 3 (Callout 3):** Fields for 'Province' (ระบุ), 'Name' (ปรีดรรณ), 'Address' (ปรีดรรณ), 'Phone' (0862120987), and 'Email' (ระบุ).

Callout 4 points to a 'Save' button (บันทึก) and callout 5 points to a '+ เพิ่มข้อมูลย้อนหลัง' button.

รูปภาพแสดงหน้าจอเพิ่มข้อมูลรายการขอเปิดเผยผลงานฯ ย้อนหลัง (ส่วนที่ 1)

ผู้ให้ทุน *

ระบุ ▼

ผู้ให้ทุนร่วม * ชื่อหน่วยงาน

ระบุ ▼

6 → **พิจารณาโครงการ (แสดงผลงานที่เลือกหัวหน้าโครงการ)** **7** → + เพิ่มรายชื่อ

สาขาเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้อง * สาขาย่อย *

ระบุ ▼ โปรดเลือกสาขาเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้อง

กลุ่มอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้อง *เลือกได้ไม่เกิน 3 รายการ โดยเรียงตามลำดับความสำคัญ 1- 3 ลำดับ

▼

รายละเอียดข้อค้นพบใหม่ *

วันเวลาที่ได้มาซึ่งข้อค้นพบใหม่(ย้อนหลัง) *

25/07/2024 🗑

วันที่ขึ้นเอกสาร(ย้อนหลัง) *

25/07/2024 🗑

วันที่ตรวจสอบแบบฟอร์ม(ย้อนหลัง) *

25/07/2024 🗑

ความใหม่หรือการพัฒนาขึ้นจากสิ่งปรากฏอยู่แล้วเดิม *

8 → **ศักยภาพของข้อค้นพบใหม่ในการขอความคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญาและการใช้ประโยชน์ ***

ข้อค้นพบใหม่ที่เกี่ยวข้อง หรือที่เปิดเผยมาก่อนหน้า *

รหัสข้อค้นพบใหม่ * ชื่อเรื่อง ข้อค้นพบใหม่

ระบุ ▼

9 → + เพิ่มรายชื่อ

แนบไฟล์รายละเอียดข้อค้นพบใหม่ * (แนบไฟล์รูปแบบ pdf ไม่เกิน 3 mb)

Choose File No file chosen

1. กลุ่มเป้าหมายที่คาดว่าจะใช้ประโยชน์สูงสุด *(โปรดเรียงลำดับความสำคัญจาก กลุ่มเป้าหมายที่คาดว่าจะใช้ประโยชน์สูงสุด 1-3)

ระบุ ▼

2. กลุ่มเป้าหมายที่คาดว่าจะใช้ประโยชน์สูงสุด(โปรดเรียงลำดับความสำคัญจาก กลุ่มเป้าหมายที่คาดว่าจะใช้ประโยชน์สูงสุด 1-3)

ระบุ ▼

3. กลุ่มเป้าหมายที่คาดว่าจะใช้ประโยชน์สูงสุด(โปรดเรียงลำดับความสำคัญจาก กลุ่มเป้าหมายที่คาดว่าจะใช้ประโยชน์สูงสุด 1-3)

ระบุ ▼





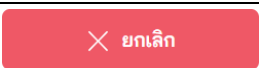

รายละเอียดการเปิดเผยข้อค้นพบใหม่

ไม่เคยเปิดเผยสาระสำคัญของผลงานวิจัยและนวัตกรรมทั้งภายในและภายนอกราชอาณาจักร

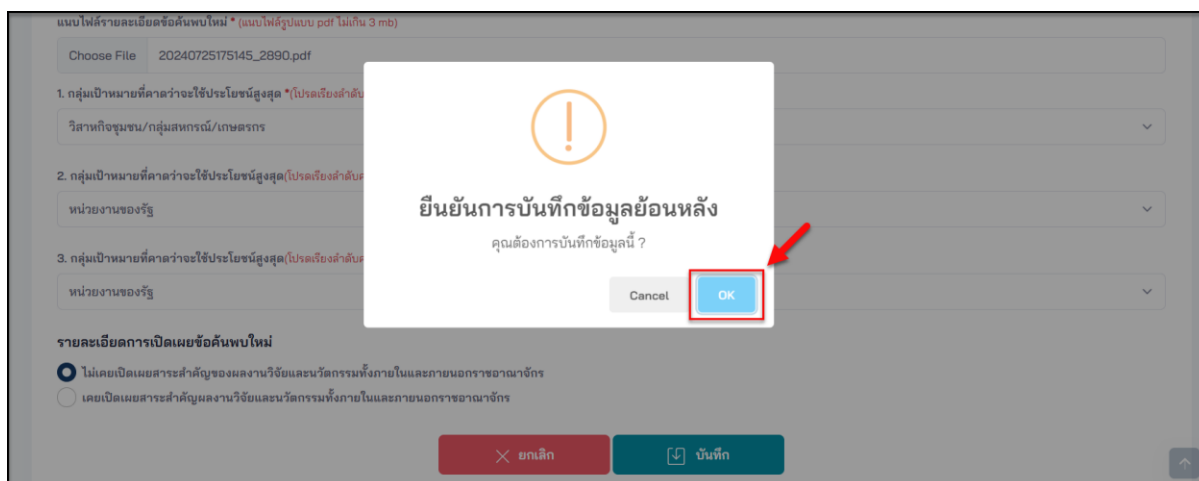
เคยเปิดเผยสาระสำคัญของผลงานวิจัยและนวัตกรรมทั้งภายในและภายนอกราชอาณาจักร

11 → ยกเลิก บันทึก **12** ←


รูปภาพแสดงหน้าจอเพิ่มข้อมูลรายการขอเปิดเผยผลงานฯ ย้อนหลัง (ส่วนที่ 2)

ลำดับ	คำอธิบาย
1	ส่วนแบบฟอร์มสำหรับกำหนดข้อมูลชื่อผลงานวิจัยและนวัตกรรม (ภาษาไทย/ภาษาอังกฤษ)
2	ส่วนแบบฟอร์มสำหรับกำหนดข้อมูลรายละเอียดการรับทุน
3	ส่วนแบบฟอร์มสำหรับกำหนดข้อมูลรายชื่อผู้มีส่วนร่วมในการวิจัยและนวัตกรรม
4	ปุ่ม  สำหรับลบช่องกรอกข้อมูล
5	ปุ่ม  สำหรับเพิ่มช่องกรอกข้อมูล
6	ส่วนแบบฟอร์มสำหรับกำหนดข้อมูลรายชื่อผู้ให้ทุนร่วม
7	ปุ่ม  สำหรับเพิ่มช่องกรอกข้อมูล
8	ส่วนแบบฟอร์มสำหรับกำหนดข้อมูลรายละเอียดข้อค้นพบใหม่
9	ปุ่ม  สำหรับเพิ่มช่องกรอกข้อมูล
10	ส่วนกำหนดข้อมูลรายละเอียดการเปิดเผยผลงานวิจัยและนวัตกรรม
11	ปุ่ม  สำหรับยกเลิกการเพิ่มข้อมูล
12	ปุ่ม  สำหรับบันทึกข้อมูล

4. ระบบจะแสดง Popup แจ้งเตือนยืนยันการบันทึกข้อมูลขึ้นมา คลิกปุ่ม “OK” เพื่อยืนยัน



รูปภาพแสดง Popup แจ้งเตือนยืนยันการบันทึกข้อมูล

5. เมื่อบันทึกข้อมูลชั่วคราวแล้ว ระบบจะแสดงปุ่ม ✓ ยืนยันการส่งไปหาผู้ให้ทุน สำหรับส่งข้อมูลไปยังผู้รับทุนขึ้นมา
6. หากต้องการส่งข้อมูลไปยังผู้รับทุนในภายหลัง สามารถคลิกปุ่ม  ที่รายการข้อมูลงานวิจัยที่สถานะเป็น “ร่างเอกสาร”
7. ระบบจะแสดงรายการเมนูย่อยขึ้นมา เลือกเมนู “ข้อมูลแบบฟอร์ม”

เลขที่เอกสาร	วันที่ยื่น	ผลงานวิจัย	เจ้าของผลงานวิจัย	ผู้ให้ทุน	SLA	สถานะ	การจัดการ
2567/0167 ดำเนินการ	25/07/2567	ผลงานตัวอย่าง 7 ผลงานตัวอย่าง 7	นายรับทุน นวัตกรรม	สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริม วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.)	-	ร่างเอกสาร	
2567/0159 ดำเนินการ	11/07/2567	retro - demo retro - demo	นายรับทุน นวัตกรรม	สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริม วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.)	คงเหลือ 15 วัน 09/08/2567	<ul style="list-style-type: none"> ●อนุมัติ จาก ● ยืนยันความ ● ผู้ให้ทุน ✗ สบรายการ 	ข้อมูลแบบฟอร์ม
2567/0158 ดำเนินการ	02/07/2567	retro3 retro3	นายรับทุน นวัตกรรม	สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริม วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.)	คงเหลือ 6 วัน 31/07/2567	<ul style="list-style-type: none"> ●อนุมัติ จากผู้รับทุนแล้ว ● ยืนยันความถูกต้อง โดย ● ผู้ให้ทุนแล้ว 	

รูปภาพแสดงเมนูย่อยข้อมูลแบบฟอร์ม

8. ระบบจะแสดงหน้าจอรายละเอียดของแบบฟอร์มรายงาน ผู้ใช้งานสามารถตรวจสอบข้อมูลทั้งหมดที่กรอกลงในแบบฟอร์มอีกครั้งได้
9. หากข้อมูลถูกต้องแล้ว คลิกปุ่ม ✓ ยืนยันการส่งไปหาผู้ให้ทุน เพื่อส่งข้อมูลไปยังผู้รับทุน เพื่อบริการตรวจสอบข้อมูล

1. กลุ่มเป้าหมายที่คาดว่าจะใช้ประโยชน์สูงสุด *(โปรดเรียงลำดับความสำคัญจาก กลุ่มเป้าหมายที่คาดว่าจะใช้ประโยชน์สูงสุด 1-3)

วิสาหกิจชุมชน/กลุ่มสหกรณ์/เกษตรกร

2. กลุ่มเป้าหมายที่คาดว่าจะใช้ประโยชน์สูงสุด(โปรดเรียงลำดับความสำคัญจาก กลุ่มเป้าหมายที่คาดว่าจะใช้ประโยชน์สูงสุด 1-3)

หน่วยงานของรัฐ

3. กลุ่มเป้าหมายที่คาดว่าจะใช้ประโยชน์สูงสุด(โปรดเรียงลำดับความสำคัญจาก กลุ่มเป้าหมายที่คาดว่าจะใช้ประโยชน์สูงสุด 1-3)

หน่วยงานของรัฐ

รายละเอียดการเปิดเผยข้อมูลใหม่

ไม่เคยเปิดเผยสาระสำคัญของผลงานวิจัยและนวัตกรรมทั้งภายในและภายนอกราชอาณาจักร

เคยเปิดเผยสาระสำคัญของผลงานวิจัยและนวัตกรรมทั้งภายในและภายนอกราชอาณาจักร

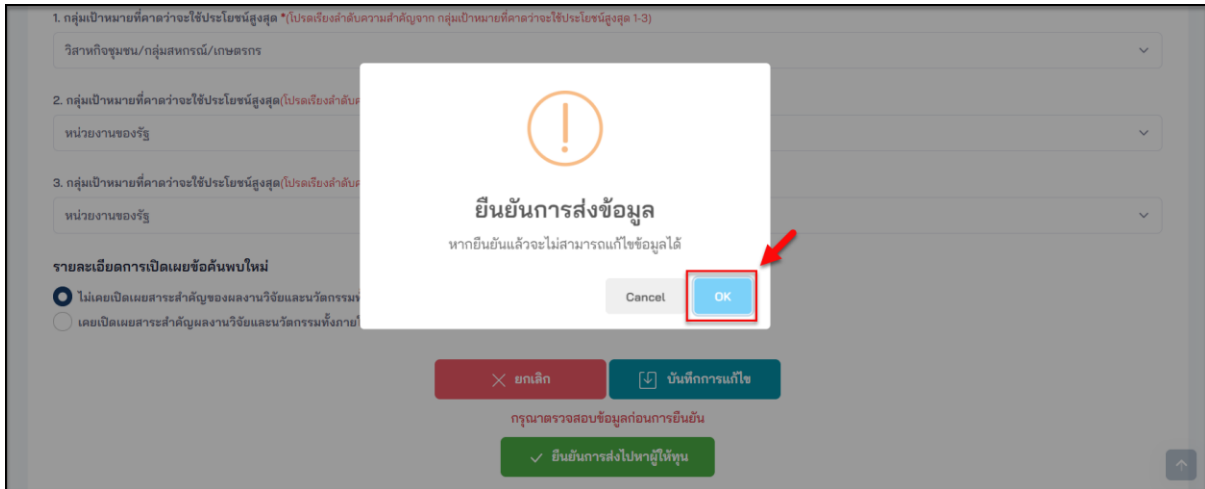
✕ ยกเลิก
บันทึกการแก้ไข

กรุณาตรวจสอบข้อมูลก่อนการยืนยัน

✓ ยืนยันการส่งไปหาผู้ให้ทุน

รูปภาพแสดงปุ่มส่งไปหาผู้รับทุน

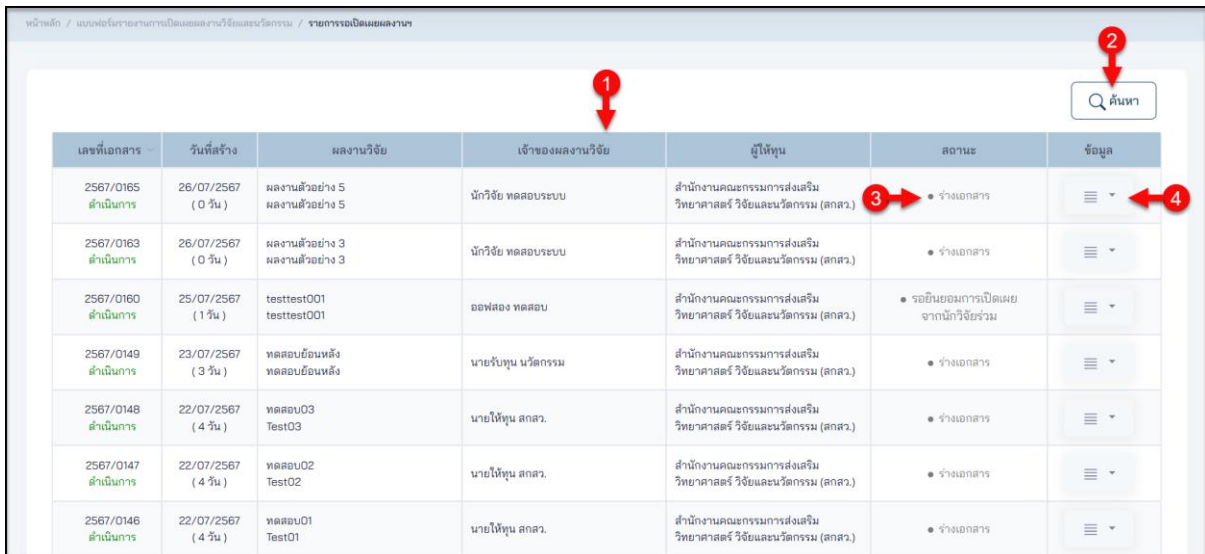
10. ระบบจะแสดง Popup แจ้งเตือนยืนยันการส่งข้อมูลขึ้นมา คลิกปุ่ม “OK” เพื่อ
ยืนยัน



รูปภาพแสดง Popup แจ้งเตือนยืนยันการส่งข้อมูล


2.3 เมนูย่อยรายการรอเปิดเผยผลงานฯ


เมนูย่อย “รายการรอเปิดเผยผลงานฯ” เป็นเมนูสำหรับจัดการข้อมูลรายการรอเปิดเผย
ผลงานฯ ของระบบ โดยมีรายละเอียดของหน้าจอ ดังนี้



เลขที่เอกสาร	วันที่สร้าง	ผลงานวิจัย	เจ้าของผลงานวิจัย	ผู้ให้ทุน	สถานะ	ข้อมูล
2567/0185 ดำเนินการ	26/07/2567 (0 วัน)	ผลงานตัวอย่าง 5 ผลงานตัวอย่าง 5	นักวิจัย ทดสอบระบบ	สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริม วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.)	● จำกัดการ	☰
2567/0183 ดำเนินการ	26/07/2567 (0 วัน)	ผลงานตัวอย่าง 3 ผลงานตัวอย่าง 3	นักวิจัย ทดสอบระบบ	สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริม วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.)	● จำกัดการ	☰
2567/0180 ดำเนินการ	25/07/2567 (1 วัน)	testtest001 testtest001	ออฟฟิศ ทดสอบ	สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริม วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.)	● รอยินยอมการเปิดเผย จากนักวิจัยร่วม	☰
2567/0149 ดำเนินการ	23/07/2567 (3 วัน)	ทดสอบขั้นหลัง ทดสอบขั้นหลัง	นายให้ทุน นวัตกรรม	สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริม วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.)	● จำกัดการ	☰
2567/0148 ดำเนินการ	22/07/2567 (4 วัน)	ทดสอบ03 Test03	นายให้ทุน สกสว.	สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริม วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.)	● จำกัดการ	☰
2567/0147 ดำเนินการ	22/07/2567 (4 วัน)	ทดสอบ02 Test02	นายให้ทุน สกสว.	สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริม วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.)	● จำกัดการ	☰
2567/0146 ดำเนินการ	22/07/2567 (4 วัน)	ทดสอบ01 Test01	นายให้ทุน สกสว.	สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริม วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.)	● จำกัดการ	☰

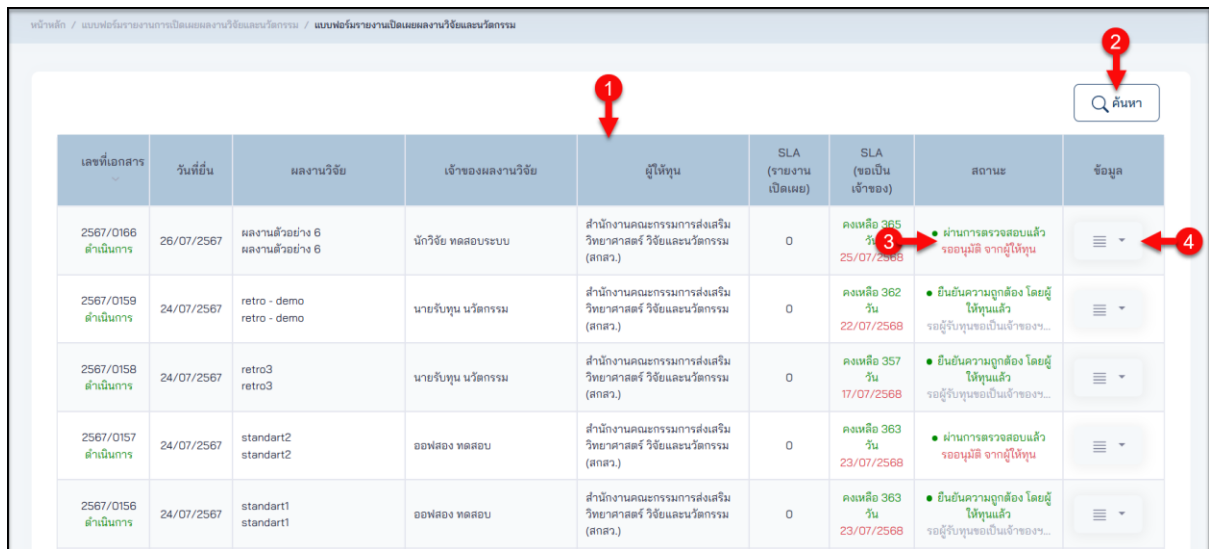
รูปภาพแสดงหน้าจอรายการรอเปิดเผยผลงานฯ






ลำดับ	คำอธิบาย
1	ตารางแสดงรายการข้อมูลรายการรอเปิดเผยผลงานฯ
2	ปุ่ม  สำหรับแสดง Filter กรองข้อมูลการค้นหา
3	ส่วนแสดงสถานะตรวจสอบข้อมูล

ลำดับ	คำอธิบาย
4	<p>ปุ่ม  สำหรับดูข้อมูลแบบฟอร์ม และข้อมูลรายงานข้อค้นพบใหม่</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เมนูย่อยข้อมูลแบบฟอร์ม สำหรับแสดงข้อมูลรายละเอียดของแบบฟอร์มที่กรอก 2. เมนูย่อยรายชื่อนักวิจัยร่วม สำหรับข้อมูลรายชื่อนักวิจัยร่วม (แสดงเฉพาะข้อมูลที่สถานะเป็น “รอยินยอมการเปิดเผยจากนักวิจัยร่วม”)



2.4 เมนูย่อยแบบฟอร์มรายงานเปิดเผยผลงานวิจัยและนวัตกรรม

เมนูย่อย “แบบฟอร์มรายงานเปิดเผยผลงานวิจัยและนวัตกรรม” เป็นเมนูสำหรับจัดการข้อมูลรายงานเปิดเผยผลงานวิจัยและนวัตกรรมของระบบ โดยมีรายละเอียดของหน้าจอ ดังนี้



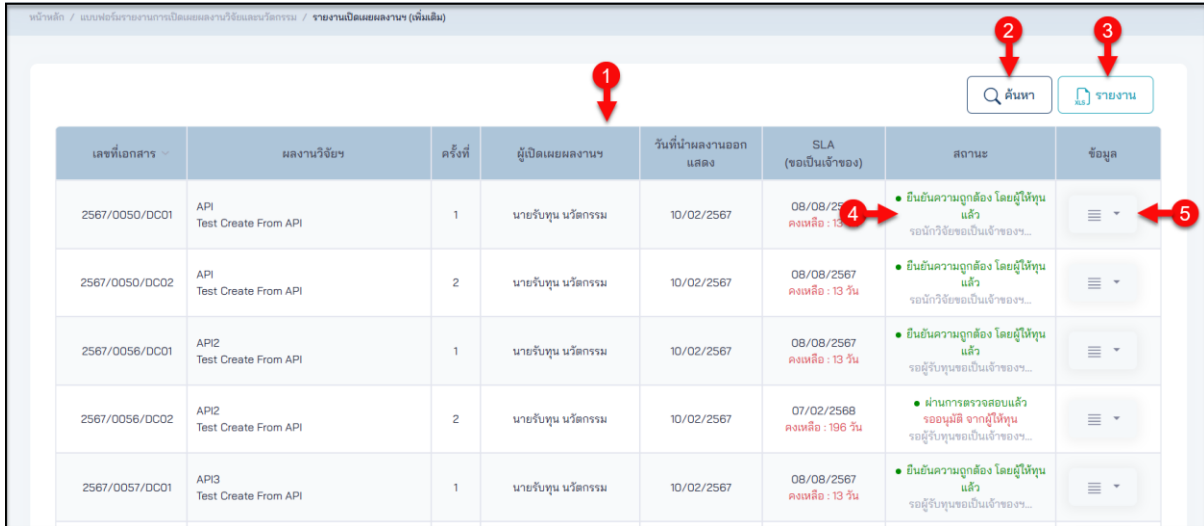
เลขที่เอกสาร	วันที่ขึ้น	ผลงานวิจัย	เจ้าของผลงานวิจัย	ผู้ให้ทุน	SLA (รายงานเปิดเผย)	SLA (ขอเป็นเจ้าของ)	สถานะ	ข้อมูล
2567/0166 ดำเนินการ	26/07/2567	ผลงานตัวอย่าง 6 ผลงานตัวอย่าง 6	นักวิจัย ทดสอบระบบ	สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริม วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.)	0	คงเหลือ 355 วัน 25/07/2568	● ผ่านการตรวจสอบแล้ว รออนุมัติ จากผู้ให้ทุน	
2567/0159 ดำเนินการ	24/07/2567	retro - demo retro - demo	นายรับทุน นวัตกรรม	สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริม วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.)	0	คงเหลือ 362 วัน 22/07/2568	● ยืนยันความถูกต้อง โดยผู้ ให้ทุนแล้ว รอผู้รับทุนขอเป็นเจ้าของ...	
2567/0158 ดำเนินการ	24/07/2567	retro3 retro3	นายรับทุน นวัตกรรม	สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริม วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.)	0	คงเหลือ 357 วัน 17/07/2568	● ยืนยันความถูกต้อง โดยผู้ ให้ทุนแล้ว รอผู้รับทุนขอเป็นเจ้าของ...	
2567/0157 ดำเนินการ	24/07/2567	standart2 standart2	ออฟตอง ทดสอบ	สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริม วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.)	0	คงเหลือ 363 วัน 23/07/2568	● ผ่านการตรวจสอบแล้ว รออนุมัติ จากผู้ให้ทุน	
2567/0156 ดำเนินการ	24/07/2567	standart1 standart1	ออฟตอง ทดสอบ	สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริม วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.)	0	คงเหลือ 363 วัน 23/07/2568	● ยืนยันความถูกต้อง โดยผู้ ให้ทุนแล้ว รอผู้รับทุนขอเป็นเจ้าของ...	

รูปภาพแสดงหน้าจอจัดการข้อมูลแบบฟอร์มรายงานเปิดเผยผลงานวิจัยและนวัตกรรม

ลำดับ	คำอธิบาย
1	ตารางแสดงรายการข้อมูลแบบฟอร์มรายงานเปิดเผยผลงานวิจัยและนวัตกรรม
2	ปุ่ม  ค้นหา สำหรับแสดง Filter กรองข้อมูลการค้นหา
3	ส่วนแสดงสถานะตรวจสอบข้อมูล
4	<p>ปุ่ม  สำหรับดูข้อมูลแบบฟอร์ม และข้อมูลรายงานข้อค้นพบใหม่</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เมนูย่อยข้อมูลแบบฟอร์ม สำหรับแสดงข้อมูลรายละเอียดของแบบฟอร์มที่กรอก 2. เมนูย่อยรายงานการเปิดเผยผลงานวิจัย สำหรับแสดงไฟล์เอกสารข้อมูลรายงานการเปิดเผยผลงานวิจัย 3. เมนูย่อยเผยแพร่ผลงานวิจัยฯ (เพิ่มเติม) สำหรับแสดงไฟล์เอกสารข้อมูลเผยแพร่ผลงานวิจัยฯ (เพิ่มเติม)




2.5 เมนูย่อยรายงานเปิดเผยผลงานฯ (เพิ่มเติม)

เมนูย่อย “รายงานเปิดเผยผลงานฯ (เพิ่มเติม)” เป็นเมนูสำหรับจัดการข้อมูลรายงานเปิดเผยผลงานฯ (เพิ่มเติม) ของระบบ โดยมีรายละเอียดของหน้าจอ ดังนี้



เลขที่เอกสาร	ผลงานวิจัย	ครั้งที่	ผู้เปิดเผยผลงานฯ	วันที่นำผลงานออกแสดง	SLA (ขอเป็นเจ้าของ)	สถานะ	ข้อมูล
2567/0050/DC01	API Test Create From API	1	นายรับทุน นวัตกรรม	10/02/2567	08/08/2567 คงเหลือ : 13 วัน	• ยืนยันความถูกต้อง โดยผู้ให้ทุนแล้ว รอนักวิจัยขอเป็นเจ้าของฯ...	☰
2567/0050/DC02	API Test Create From API	2	นายรับทุน นวัตกรรม	10/02/2567	08/08/2567 คงเหลือ : 13 วัน	• ยืนยันความถูกต้อง โดยผู้ให้ทุนแล้ว รอนักวิจัยขอเป็นเจ้าของฯ...	☰
2567/0056/DC01	API2 Test Create From API	1	นายรับทุน นวัตกรรม	10/02/2567	08/08/2567 คงเหลือ : 13 วัน	• ยืนยันความถูกต้อง โดยผู้ให้ทุนแล้ว รอผู้รับทุนขอเป็นเจ้าของฯ...	☰
2567/0056/DC02	API2 Test Create From API	2	นายรับทุน นวัตกรรม	10/02/2567	07/02/2568 คงเหลือ : 196 วัน	• ผ่านการตรวจสอบแล้ว รออนุมัติ จากผู้ให้ทุน รอผู้รับทุนขอเป็นเจ้าของฯ...	☰
2567/0057/DC01	API3 Test Create From API	1	นายรับทุน นวัตกรรม	10/02/2567	08/08/2567 คงเหลือ : 13 วัน	• ยืนยันความถูกต้อง โดยผู้ให้ทุนแล้ว รอผู้รับทุนขอเป็นเจ้าของฯ...	☰

รูปภาพแสดงหน้าจอจัดการข้อมูลรายงานเปิดเผยผลงานฯ (เพิ่มเติม)

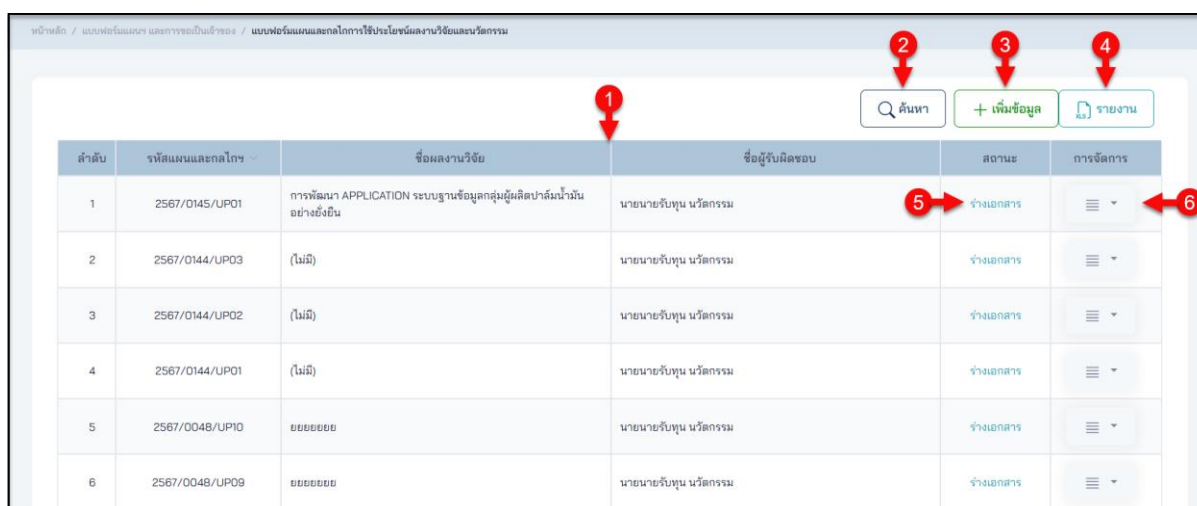
ลำดับ	คำอธิบาย
1	ตารางแสดงรายการข้อมูลรายงานเปิดเผยผลงานฯ (เพิ่มเติม)
2	ปุ่ม  ค้นหา สำหรับแสดง Filter กรองข้อมูลการค้นหา
3	ปุ่ม  รายงาน สำหรับส่งออกข้อมูลรายงานเปิดเผยผลงานฯ (เพิ่มเติม)
4	ส่วนแสดงสถานะตรวจสอบข้อมูล
5	<p>ปุ่ม  สำหรับดูข้อมูลแบบฟอร์ม และข้อมูลรายงานข้อค้นพบใหม่</p> <ol style="list-style-type: none"> เมนูย่อยข้อมูลการเปิดเผยฯ (เพิ่มเติม) สำหรับแสดงข้อมูลรายละเอียดของแบบฟอร์มที่กรอก เมนูย่อยรายงานการเปิดเผยฯ (เพิ่มเติม) สำหรับแสดงไฟล์เอกสารข้อมูลการเปิดเผยฯ (เพิ่มเติม) เมนูย่อยหนังสือยื่นประสงค์เป็นเจ้าของฯ สำหรับแสดงไฟล์เอกสารหนังสือยื่นประสงค์เป็นเจ้าของฯ เมนูย่อยหนังสือแจ้งย่นระยะเวลา สำหรับแสดงไฟล์เอกสารหนังสือแจ้งย่นระยะเวลา

3. เมนูแบบฟอร์มแผนฯ และการขอเป็นเจ้าของ

เมนู “แบบฟอร์มแผนฯ และการขอเป็นเจ้าของ” เป็นเมนูสำหรับการจัดการข้อมูลเกี่ยวกับแบบฟอร์มแผนฯ และการขอเป็นเจ้าของของระบบ โดยแบ่งเป็นเมนูย่อยดังนี้





3.1 เมนูย่อยแบบฟอร์มแผนและกลไกการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัยและนวัตกรรม

เมนูย่อย “แบบฟอร์มแผนและกลไกการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัยและนวัตกรรม” เป็นเมนูสำหรับการจัดการข้อมูลแบบฟอร์มแผนและกลไกการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัยและนวัตกรรมของระบบ โดยมีรายละเอียดของหน้าจอ ดังนี้



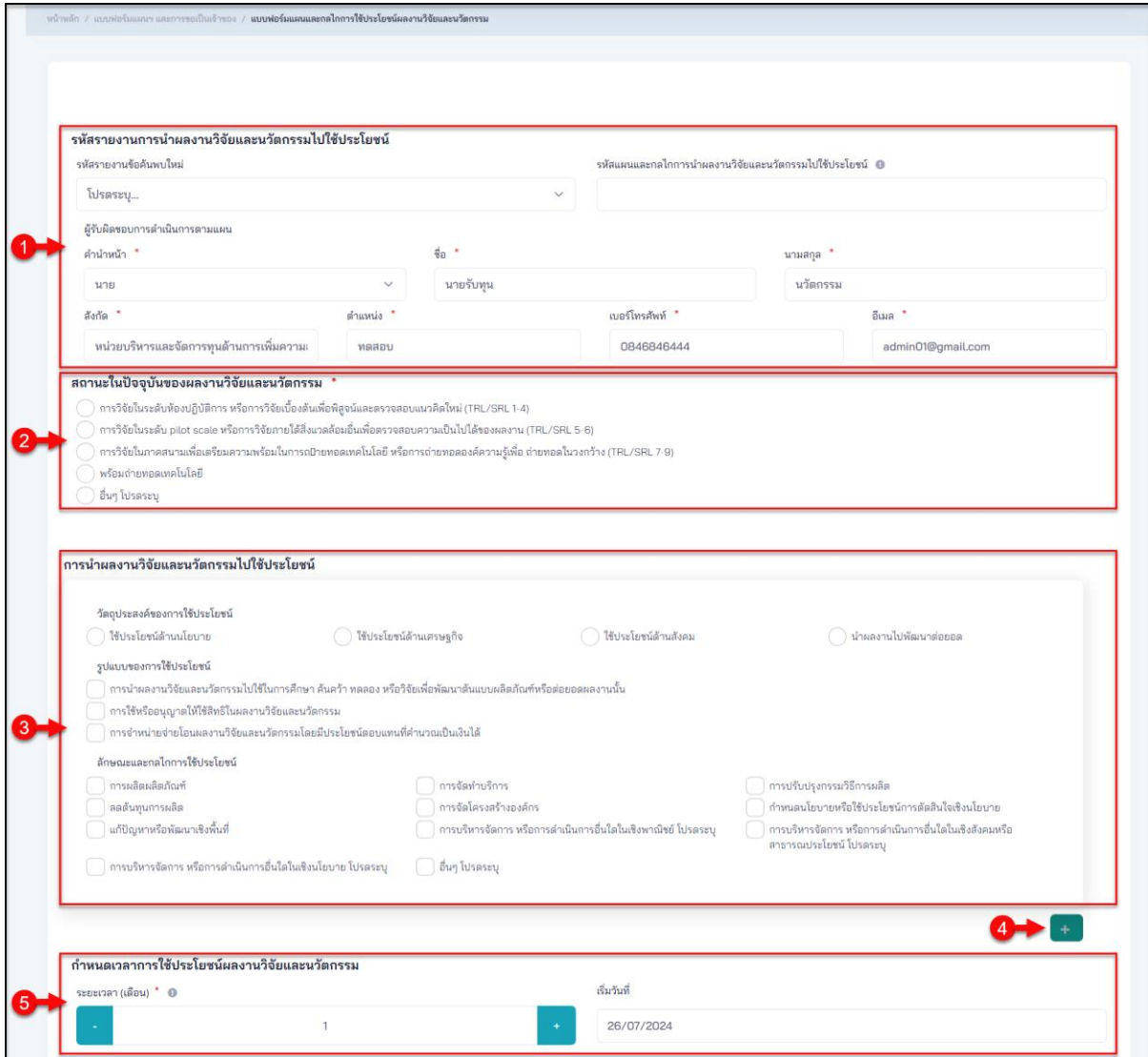
ลำดับ	รหัสแผนและกลไก	ชื่อผลงานวิจัย	ชื่อผู้รับผิดชอบ	สถานะ	การจัดการ
1	2567/0145/UP01	การพัฒนา APPLICATION ระบบฐานข้อมูลกลุ่มผู้คิดป้าร์มใหม่อย่างยั่งยืน	นายนายรับทุน นวัตกรรม	ร่างเอกสาร	
2	2567/0144/UP03	(ไม่มี)	นายนายรับทุน นวัตกรรม	ร่างเอกสาร	
3	2567/0144/UP02	(ไม่มี)	นายนายรับทุน นวัตกรรม	ร่างเอกสาร	
4	2567/0144/UP01	(ไม่มี)	นายนายรับทุน นวัตกรรม	ร่างเอกสาร	
5	2567/0048/UP10	ยยยยยย	นายนายรับทุน นวัตกรรม	ร่างเอกสาร	
6	2567/0048/UP09	ยยยยยย	นายนายรับทุน นวัตกรรม	ร่างเอกสาร	

รูปภาพแสดงหน้าจอแบบฟอร์มแผนและกลไกการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัยและนวัตกรรม

ลำดับ	คำอธิบาย
1	ตารางแสดงรายการข้อมูลแบบฟอร์มแผนและกลไกการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัยและนวัตกรรม
2	ปุ่ม  สำหรับแสดง Filter กรองข้อมูลการค้นหา
3	ปุ่ม  สำหรับเพิ่มข้อมูล
4	ปุ่ม  สำหรับส่งออกข้อมูลแบบฟอร์มแผนและกลไกการใช้ประโยชน์ผลงานฯ
5	ส่วนแสดงสถานะตรวจสอบข้อมูล
6	ปุ่ม  สำหรับดูข้อมูลแบบฟอร์ม และข้อมูลรายงานข้อค้นพบใหม่ <ol style="list-style-type: none"> เมนูย่อยข้อมูลแบบฟอร์ม สำหรับแสดงข้อมูลรายละเอียดของแบบฟอร์มที่กรอก เมนูย่อยแก้ไขข้อมูลแบบฟอร์ม สำหรับแก้ไขข้อมูลรายละเอียดรายละเอียดของแบบฟอร์ม (แสดงเฉพาะข้อมูลที่สถานะเป็น “ร่างเอกสาร”) เมนูย่อยแบบฟอร์มแผนและกลไกการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัยและนวัตกรรม สำหรับแสดงไฟล์เอกสารแบบฟอร์มแผนและกลไกการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัยและนวัตกรรม

ขั้นตอนการเพิ่มข้อมูลแผนและกลไกการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัยและนวัตกรรม

1. คลิกปุ่ม + เพิ่มข้อมูล เพื่อเข้าสู่หน้าจอเพิ่มข้อมูลใหม่
2. ทำการกำหนดข้อมูลต่าง ๆ ลงในช่องที่ระบบกำหนด
3. คลิกลงในช่อง เพื่อรับรองว่าข้อมูลและเอกสารทั้งหมดที่ใช้ในการยื่นรายงานนี้เป็นความจริง
4. เมื่อกำหนดข้อมูลต่าง ๆ แล้ว คลิกปุ่ม บันทึก เพื่อบันทึกข้อมูล



หน้าหลัก / ระบบสนับสนุนและการประเมินผล / ระบบฟอร์มแผนและกลไกการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัยและนวัตกรรม

รหัสรายงานการนำผลงานวิจัยและนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์

รหัสรายงานข้อค้นพบใหม่:

รหัสแผนและกลไกการนำผลงานวิจัยและนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์:

ผู้รับผิดชอบการดำเนินการตามแผน

ตำแหน่ง:
ชื่อ:
นามสกุล:
สัญชาติ:
ตำแหน่ง:
เบอร์โทรศัพท์:
อีเมล:
หน่วยงานและจัดการทุนด้านการเพิ่มความรู้:

สถานะในปัจจุบันของผลงานวิจัยและนวัตกรรม *

การวิจัยในระดับห้องปฏิบัติการ หรือการวิจัยเบื้องต้นเพื่อพิสูจน์และตรวจสอบแนวคิดใหม่ (TRL/SRL 1-4)
 การวิจัยในระดับ pilot scale หรือการวิจัยภายใต้สิ่งแวดล้อมเสมือนเพื่อตรวจสอบความเป็นไปได้ของผลงาน (TRL/SRL 5-6)
 การวิจัยในภาคสนามเพื่อเตรียมความพร้อมในการนำเทคโนโลยี หรือการถ่ายทอดความรู้เพื่อ ถ่ายทอดในวงกว้าง (TRL/SRL 7-9)
 พร้อมถ่ายทอดเทคโนโลยี
 อื่นๆ โปรดระบุ

การนำผลงานวิจัยและนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์

วัตถุประสงค์ของการใช้ประโยชน์

ใช้ประโยชน์ด้านนโยบาย ใช้ประโยชน์ด้านเศรษฐกิจ ใช้ประโยชน์ด้านสังคม นำผลงานไปพัฒนาต่อยอด

รูปแบบของการใช้ประโยชน์

การนำผลงานวิจัยและนวัตกรรมไปใช้ในการศึกษา ค้นคว้า ทดลอง หรือวิจัยเพื่อพัฒนาต้นแบบผลิตภัณฑ์หรือต่อยอดผลงานนั้น
 การใช้หรืออนุญาตให้ใช้สิทธิในผลงานวิจัยและนวัตกรรม
 การจำหน่ายจ่ายโอนผลงานวิจัยและนวัตกรรมโดยมีประโยชน์ตอบแทนที่คำนวณเป็นเงินได้

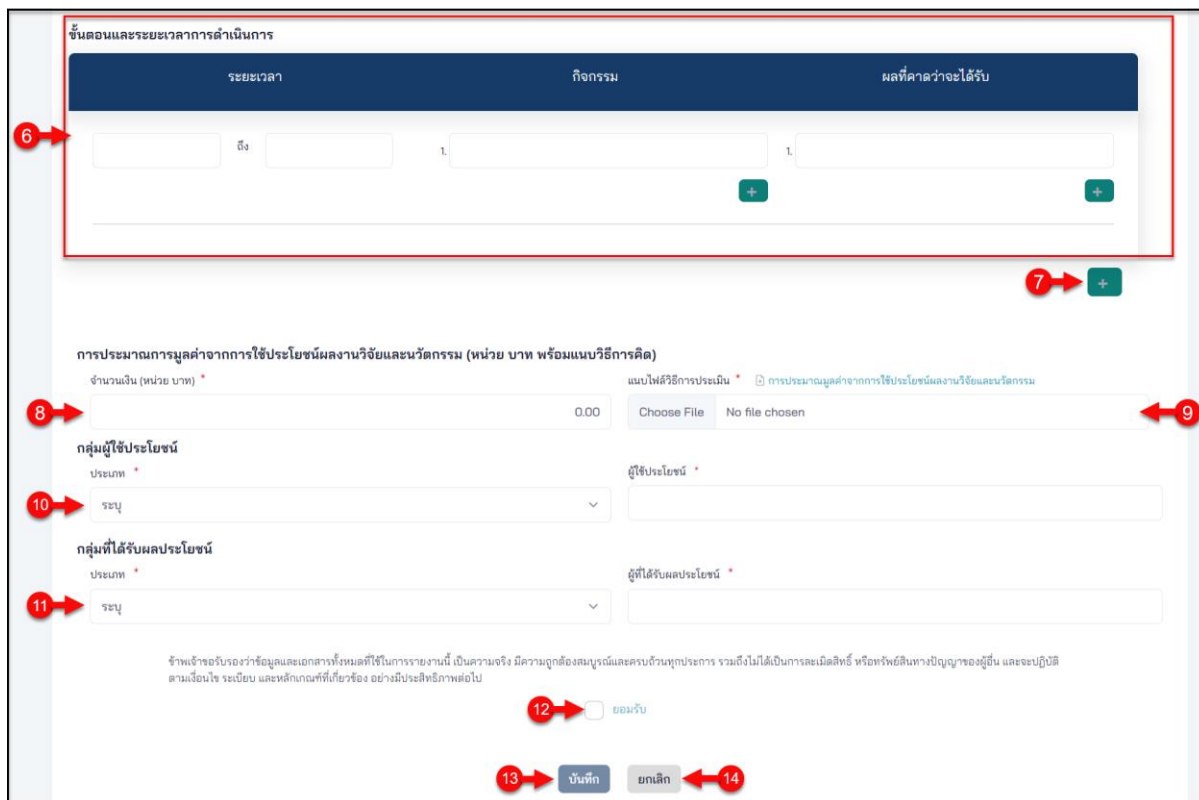
ลักษณะและกลไกการใช้ประโยชน์

การเลือกผลิตภัณฑ์ การจัดฝ่ายบริการ การปรับปรุงกระบวนการผลิต
 ลดต้นทุนการผลิต การจัดโครงสร้างองค์กร กำหนดนโยบายหรือใช้ประโยชน์การตัดสินใจเชิงนโยบาย
 แก้ปัญหาหรือพัฒนาเชิงพื้นที่ การบริหารจัดการ หรือการดำเนินการอื่นใดในเชิงพาณิชย์ โปรดระบุ การบริหารจัดการ หรือการดำเนินการอื่นใดในเชิงสังคมหรือสาธารณประโยชน์ โปรดระบุ
 การบริหารจัดการ หรือการดำเนินการอื่นใดในเชิงนโยบาย โปรดระบุ อื่นๆ โปรดระบุ

กำหนดเวลาการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัยและนวัตกรรม

ระยะเวลา (เดือน) *

รูปภาพแสดงหน้าจอเพิ่มข้อมูลแผนและกลไกการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัยและนวัตกรรม (ส่วนที่ 1)



ขั้นตอนและระยะเวลาการดำเนินการ

ระยะเวลา	กิจกรรม	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
<input type="text"/>	ถึง <input type="text"/>	1. <input type="text"/>

การประมาณการมูลค่าจากการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัยและนวัตกรรม (หน่วย บาท พร้อมแนววิธีการคิด)

จำนวนเงิน (หน่วย บาท) * แบบไฟล์วิธีการประเมิน *

กลุ่มผู้ใช้ประโยชน์





ประเภท * ผู้ใช้ประโยชน์ *

กลุ่มที่ได้รับผลประโยชน์

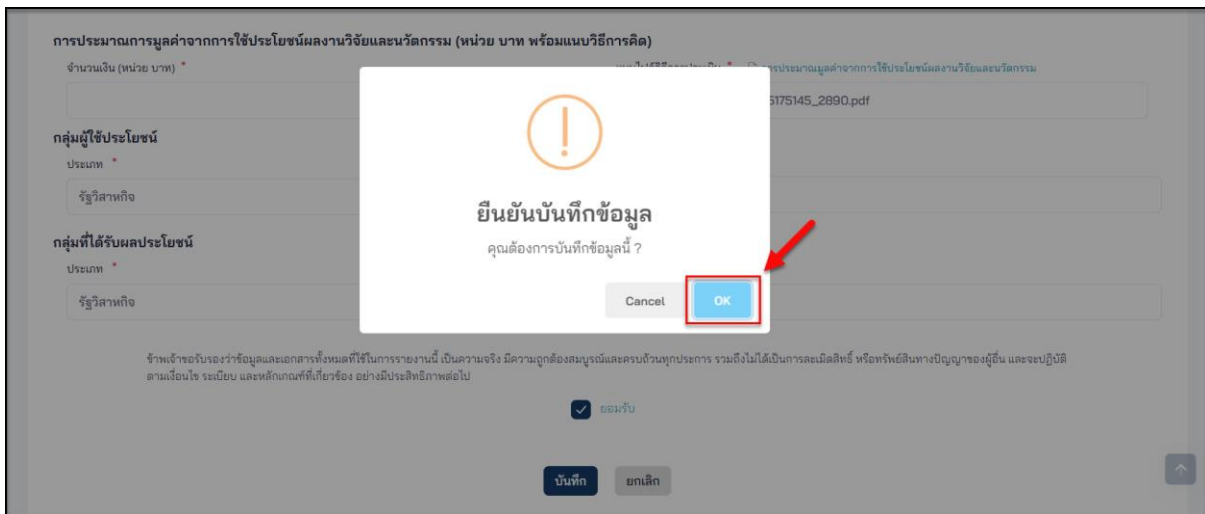
ประเภท * ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์ *

ยอมรับ

รูปภาพแสดงหน้าจอเพิ่มข้อมูลแผนและกลไกการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัยและนวัตกรรม (ส่วนที่ 2)

ลำดับ	คำอธิบาย
1	ส่วนสำหรับกำหนดรหัสรายงานข้อค้นพบใหม่ และผู้รับผิดชอบการดำเนินการตามแผน
2	ส่วนแบบฟอร์มสำหรับกำหนดข้อมูลสถานะในปัจจุบันของผลงานวิจัยและนวัตกรรม
3	ส่วนแบบฟอร์มสำหรับกำหนดข้อมูลการนำผลงานวิจัยและนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์
4	ปุ่ม  สำหรับเพิ่มช่องกรอกข้อมูล
5	ส่วนแบบฟอร์มสำหรับกำหนดข้อมูลเวลาการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัยและนวัตกรรม
6	ส่วนแบบฟอร์มสำหรับกำหนดข้อมูลขั้นตอนและระยะเวลาการดำเนินการ
7	ปุ่ม  สำหรับเพิ่มช่องกรอกข้อมูล
8	ส่วนสำหรับกำหนดข้อมูลการประมาณการมูลค่าจากการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัยและนวัตกรรม
9	ส่วนสำหรับอัปโหลดไฟล์เอกสารวิธีการประเมิน
10	ส่วนกำหนดข้อมูลกลุ่มผู้ใช้ประโยชน์
11	ส่วนกำหนดข้อมูลกลุ่มที่ได้รับผลประโยชน์
12	ช่อง <input type="checkbox"/> สำหรับรับรองว่าข้อมูลและเอกสารทั้งหมดที่ใช้ในการยื่นรายงานนี้เป็นความจริง
13	ปุ่ม  สำหรับบันทึกข้อมูล
14	ปุ่ม  สำหรับยกเลิกการเพิ่มข้อมูล

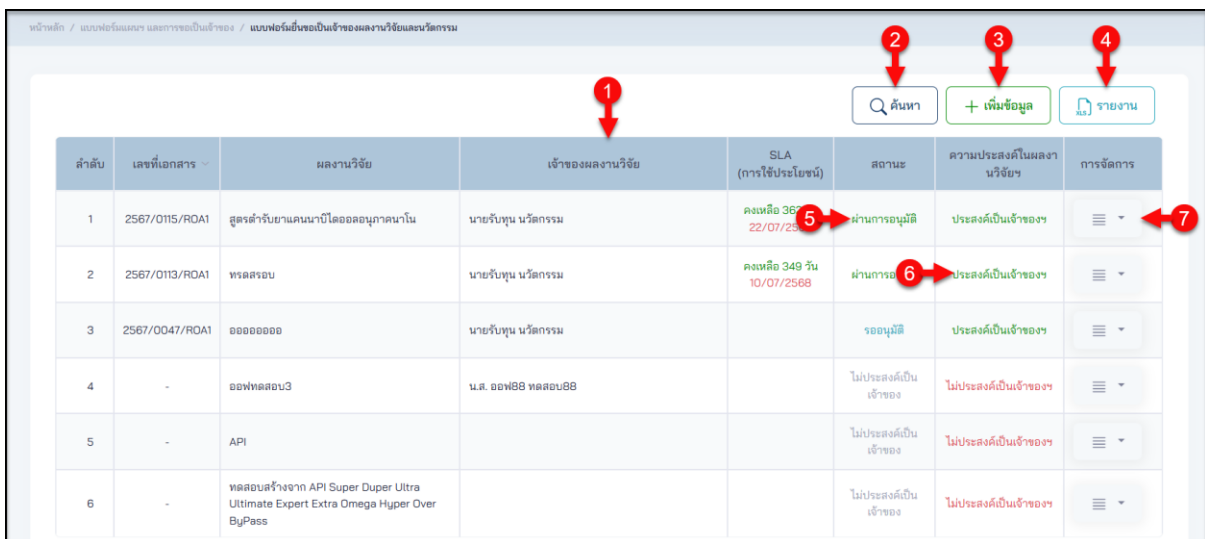
5. ระบบจะแสดง Popup แจ้งเตือนยืนยันการบันทึกข้อมูลขึ้นมา คลิกปุ่ม “OK” เพื่อยืนยัน




รูปภาพแสดง Popup แจ้งเตือนยืนยันการบันทึกข้อมูล




3.2 เมนูย่อยแบบฟอร์มยื่นขอเป็นเจ้าของผลงานวิจัยและนวัตกรรม

เมนูย่อย “แบบฟอร์มยื่นขอเป็นเจ้าของผลงานวิจัยและนวัตกรรม” เป็นเมนูสำหรับจัดการข้อมูลแบบฟอร์มยื่นขอเป็นเจ้าของผลงานวิจัยและนวัตกรรมของระบบ โดยมีรายละเอียดของหน้าจอ ดังนี้

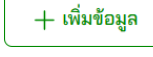


รูปภาพแสดงหน้าจอแบบฟอร์มยื่นขอเป็นเจ้าของผลงานวิจัยและนวัตกรรม

ลำดับ	คำอธิบาย
1	ตารางแสดงรายการข้อมูลแบบฟอร์มยื่นขอเป็นเจ้าของผลงานวิจัยและนวัตกรรม
2	ปุ่ม  ค้นห สำหรับแสดง Filter กรองข้อมูลการค้นหา

ลำดับ	คำอธิบาย
3	ปุ่ม  + เพิ่มข้อมูล สำหรับเพิ่มข้อมูล
4	ปุ่ม  รายงาน สำหรับส่งออกข้อมูลแบบฟอร์มยื่นขอเป็นเจ้าของผลงานวิจัยและนวัตกรรมฯ
5	ส่วนแสดงสถานะตรวจสอบข้อมูล
6	ส่วนแสดงสถานะความประสงค์ในผลงานวิจัยฯ
7	<p>ปุ่ม  สำหรับดูข้อมูลแบบฟอร์ม และข้อมูลรายงานข้อค้นพบใหม่</p> <ol style="list-style-type: none"> เมนูย่อยข้อมูลแบบฟอร์ม สำหรับแสดงข้อมูลรายละเอียดของแบบฟอร์มที่กรอก เมนูย่อยระยะเวลาการใช้ประโยชน์ สำหรับแสดงข้อมูลระยะเวลาการรายงานการใช้ประโยชน์ เมนูย่อยดาวน์โหลดเอกสาร สำหรับแสดงไฟล์เอกสารหนังสือยื่นประสงค์เป็นเจ้าของฯ เมนูย่อยการใช้ประโยชน์ผลงานฯ สำหรับแสดงหน้าจอรายละเอียดการขอใช้ประโยชน์ผลงานและนวัตกรรมฯ เมนูย่อยการขยายเวลาการใช้ประโยชน์ สำหรับแสดงหน้าจอรายละเอียดการขอขยายเวลาการใช้ประโยชน์ผลงานและนวัตกรรมฯ เมนูย่อยแบบฟอร์มยื่นขอเป็นเจ้าของผลงานวิจัยและนวัตกรรม สำหรับแสดงไฟล์เอกสารหนังสือยื่นประสงค์เป็นเจ้าของฯ

ขั้นตอนการเพิ่มข้อมูลยื่นขอเป็นเจ้าของผลงานวิจัยและนวัตกรรม

- คลิกปุ่ม  + เพิ่มข้อมูล เพื่อเข้าสู่หน้าจอเพิ่มข้อมูลใหม่
- ทำการเลือกกำหนดข้อมูลรหัสรายงานข้อค้นพบใหม่ ระบบจะแสดงข้อมูลรายงานข้อค้นพบใหม่ที่กำหนด และส่วนกำหนดสถานะประสงค์ขอความเป็นเจ้าของผลงานหรือไม่

รหัสรายงานการนำผลงานวิจัยและนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์

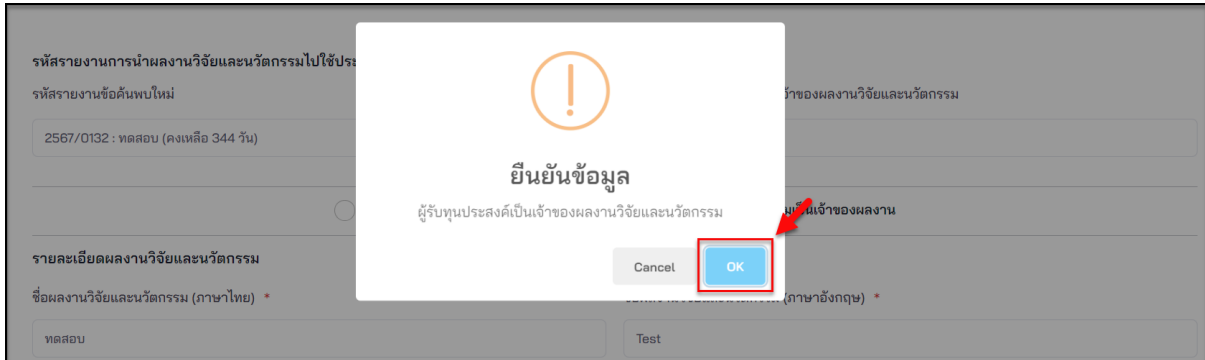
รหัสรายงานข้อค้นพบใหม่ รหัสค่าความประสงค์เป็นเจ้าของผลงานวิจัยและนวัตกรรม

2567/0132 : ทดสอบ (คงเหลือ 344 วัน) 2567/0132/ROA1

ผู้รับทุน **ไม่** ประสงค์ความเป็นเจ้าของผลงาน
 ผู้รับทุน **ประสงค์** ความเป็นเจ้าของผลงาน

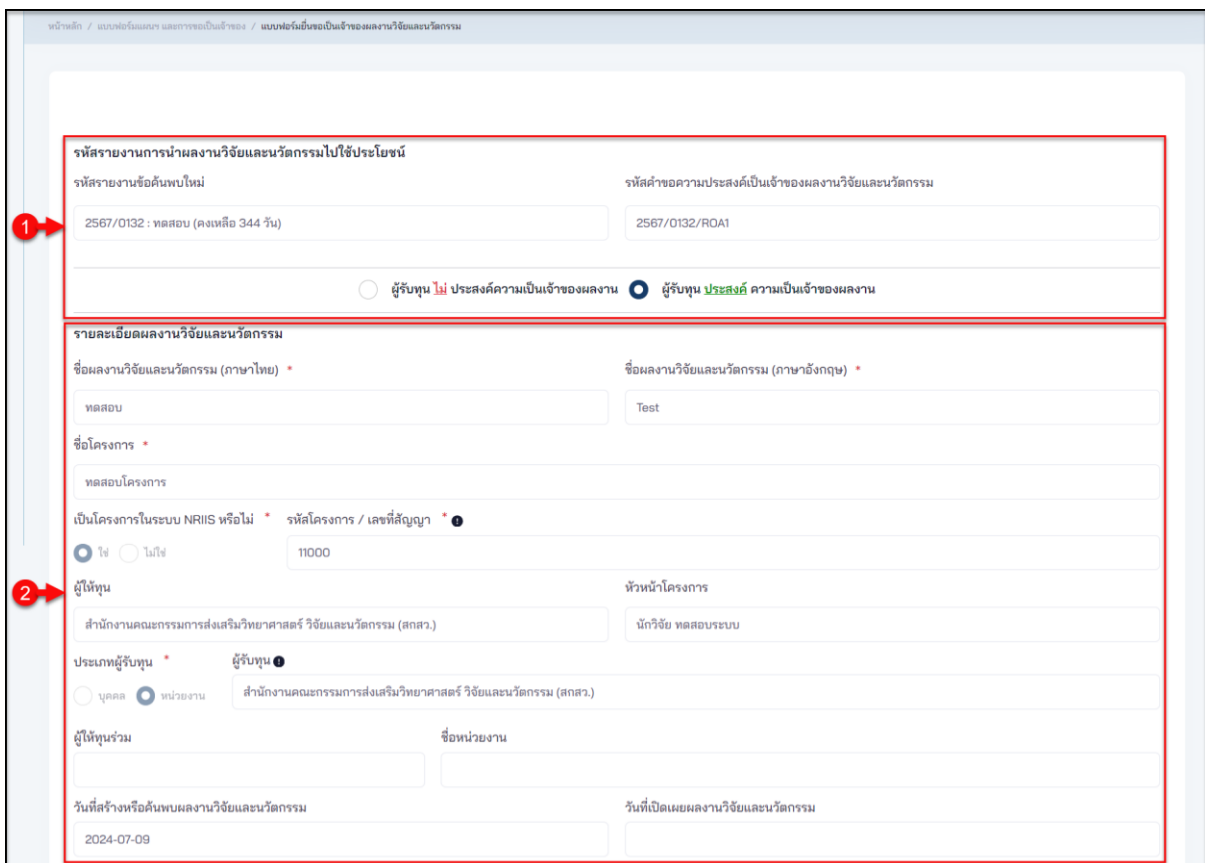
รูปภาพแสดงส่วนกำหนดสถานะประสงค์ขอความเป็นเจ้าของผลงาน

3. ระบบจะแสดง Popup แจ้งเตือนยืนยันข้อมูลขึ้นมา คลิกปุ่ม “OK” เพื่อยืนยัน

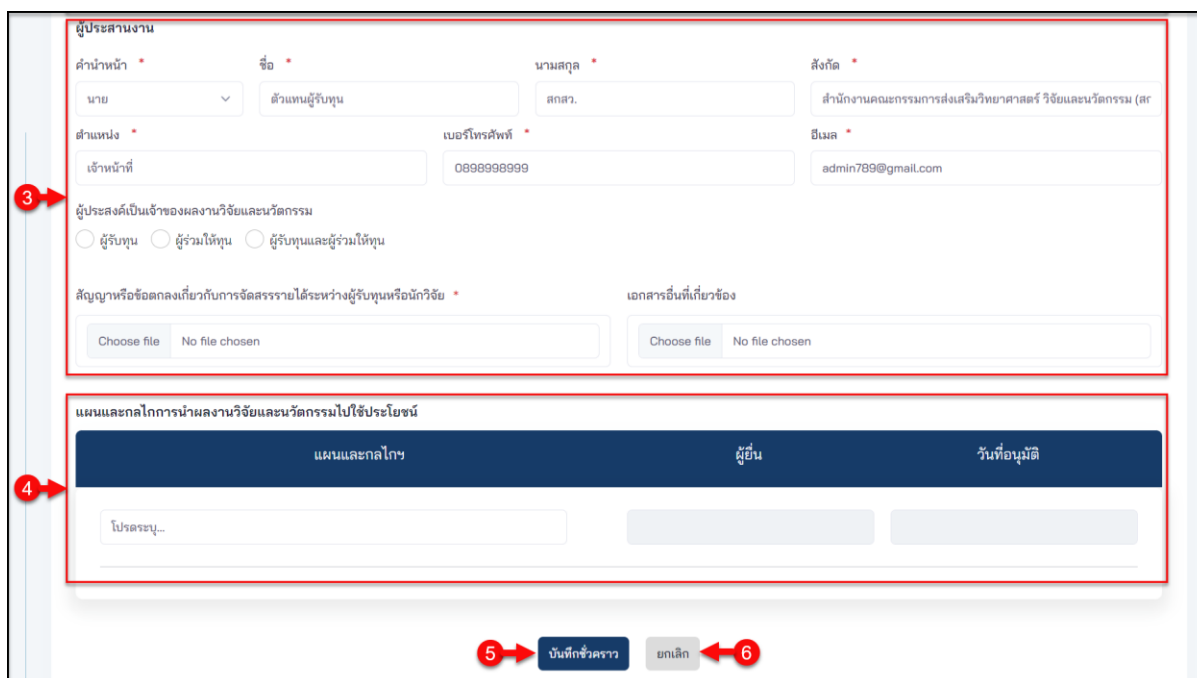


รูปภาพแสดง Popup แจ้งเตือนยืนยันข้อมูล

4. จากนั้นทำการกำหนดข้อมูลต่างๆ ลงในช่องแบบฟอร์มที่ระบบกำหนด
5. เมื่อกำหนดข้อมูลต่าง ๆ แล้ว คลิกปุ่ม **บันทึกชั่วคราว** เพื่อบันทึกข้อมูล



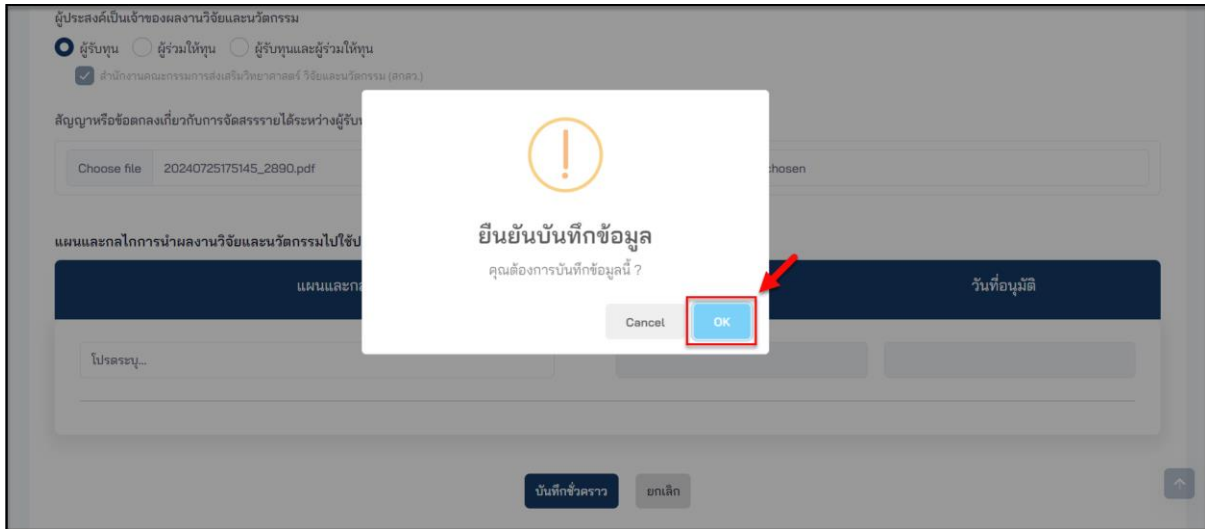
รูปภาพแสดงหน้าจอเพิ่มข้อมูลยื่นขอเป็นเจ้าของผลงานวิจัยและนวัตกรรม (ส่วนที่ 1)



รูปภาพแสดงหน้าจอเพิ่มข้อมูลยื่นขอเป็นเจ้าของผลงานวิจัยและนวัตกรรม (ส่วนที่ 2)


ลำดับ	คำอธิบาย
1	ส่วนสำหรับกำหนดรหัสรายงานข้อค้นพบใหม่ และสถานะประสงค์ขอความเป็นเจ้าของผลงาน
2	ส่วนแบบฟอร์มแสดงข้อมูลรายละเอียดผลงานวิจัยและนวัตกรรมที่กำหนด
3	ส่วนแบบฟอร์มสำหรับกำหนดข้อมูลผู้ประสานงาน
4	ส่วนแบบฟอร์มสำหรับกำหนดข้อมูลแผนและกลไกการนำผลงานวิจัยและนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์
5	ปุ่ม บันทึกชั่วคราว สำหรับบันทึกข้อมูล (ชั่วคราว)
6	ปุ่ม ยกเลิก สำหรับยกเลิกการเพิ่มข้อมูล

- ระบบจะแสดง Popup แจ้งเตือนยืนยันการบันทึกข้อมูลขึ้นมา คลิกปุ่ม “OK” เพื่อยืนยัน




รูปภาพแสดง Popup แจ้งเตือนยืนยันการบันทึกข้อมูล

ขั้นตอนการกำหนดข้อมูลการใช้ประโยชน์ผลงานฯ

- คลิกปุ่ม  ที่รายการข้อมูลทีสถานะเป็น “ผ่านการอนุมัติแล้ว”
- ระบบจะแสดง Popup รายการเมนูย่อยขึ้นมา เลือกเมนูย่อย “การใช้ประโยชน์ผลงานฯ”

ลำดับ	เลขที่เอกสาร	ผลงานวิจัย	เจ้าของผลงานวิจัย	SLA (การใช้ประโยชน์)	สถานะ	ความประสงค์ในผลงานวิจัย	การจัดการ
1	2567/0132/ROA1	ทดสอบ	สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกว.)		ร่างเอกสาร	ประสงค์เป็นเจ้าของ	
2	2567/0060/ROA1	นวัตกรรม	สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกว.)	คงเหลือ 192 วัน 08/02/2568	ผ่านการอนุมัติ	ประสงค์เป็นเจ้าของ	
3	2567/0008/ROA1	กีฬาสัมพันธ์	สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกว.)	คงเหลือ 177 วัน 24/01/2568			
4	2567/0002/ROA1	ระบบกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน	รัฐบาล	คงเหลือ 175 วัน 22/01/2568			
5	-	พลังงานน้ำ					

รูปภาพแสดงเมนูย่อยการใช้ประโยชน์ผลงานฯ

- ระบบจะแสดงหน้าจอรายละเอียดแบบฟอร์มรายการที่เลือก ทำการกำหนดข้อมูลต่าง ๆ ลงในช่องที่ระบบกำหนด
- คลิกลงในช่อง เพื่อรับรองว่าข้อมูลและเอกสารทั้งหมดที่ใช้ในการยื่นรายงานนี้เป็นความจริง
- เมื่อกำหนดข้อมูลต่าง ๆ แล้ว คลิกปุ่ม  เพื่อบันทึกข้อมูล

รหัสรายงานข้อค้นพบใหม่: 2567/0060 | รหัสรายงานการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัยและนวัตกรรม: 2567/0060/RU02 | รายงานครั้งที่: 02

วันที่ส่งรายงานการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัยและนวัตกรรม: | เจ้าของผลงานวิจัยและนวัตกรรม: นายตัวแทนผู้รับทุน สกสว.

รายละเอียดของผลงานวิจัยและนวัตกรรม

ชื่อผลงานวิจัยและนวัตกรรม (ภาษาไทย): นวัตกรรม | ชื่อผลงานวิจัยและนวัตกรรม (ภาษาอังกฤษ): innovation

ชื่อโครงการ: โครงการ

เป็นโครงการในระบบ NRIS หรือไม่ รหัสโครงการ / เลขที่สัญญา: ใช่ ไม่ใช่ -

ชื่อหน่วยงานของรัฐ/ผู้ให้ทุน: สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.) | หัวนำโครงการ: นวัตกรรม ทดสอบระบบ

ประเภทผู้รับทุน: บุคคล หน่วยงาน

ผู้รับทุน: สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.)

ผู้รับผิดชอบการดำเนินการตามแผน

ตำแหน่ง: นาย | ชื่อ: ตัวแทนผู้รับทุน | นามสกุล: สกสว.

สังกัด: สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.) | ตำแหน่ง: php

ชื่อผู้มีสิทธิใช้ประโยชน์ผลงานวิจัยและนวัตกรรม: โปรดระบุ...

สถานะในปัจจุบันของผลงานวิจัยและนวัตกรรม *

- การวิจัยเพื่อต่อยอดในระดับห้องปฏิบัติการ หรือการวิจัยเบื้องต้นเพื่อพิสูจน์และตรวจสอบแนวคิดใหม่ (TRL/SRL 1-4)
- การวิจัยเพื่อต่อยอดในระดับ pilot scale หรือการวิจัยภายใต้สิ่งขนาดต้นขึ้นเพื่อตรวจสอบความเป็นไปได้ของผลงาน (TRL/SRL 5-6)
- การวิจัยเพื่อต่อยอดในภาคสนามเพื่อเตรียมความพร้อมในการถ่ายทอดเทคโนโลยี หรือการถ่ายทอดองค์ความรู้เพื่อต่อยอดในวงกว้าง (TRL/SRL 7-9)
- ถ่ายทอดเทคโนโลยี
- ยังไม่มีการเปลี่ยนแปลง/ไม่มีการใช้ประโยชน์
- อื่นๆ โปรดระบุ

การนำผลงานวิจัยและนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์

- ใช้ประโยชน์ผลงานวิจัยและนวัตกรรม
- ยังไม่ได้นำผลงานไปใช้ประโยชน์

วัตถุประสงค์ของการใช้ประโยชน์ *

- ใช้ประโยชน์ด้านนโยบาย
- ใช้ประโยชน์ด้านเศรษฐกิจ
- ใช้ประโยชน์ด้านสังคม
- นำผลงานไปพัฒนาต่อยอด

รูปแบบของการใช้ประโยชน์ *

- การนำผลงานวิจัยและนวัตกรรมไปใช้ในการศึกษา ค้นคว้า ทดลอง หรือวิจัยเพื่อพัฒนาต้นแบบผลิตภัณฑ์หรือต่อยอดผลงานนั้น
- การใช้หรืออนุญาตให้ใช้สิทธิในผลงานวิจัยและนวัตกรรม
- การจำหน่ายจ่ายโอนผลงานวิจัยและนวัตกรรมโดยมีประโยชน์ตอบแทนที่คำนวณเป็นเงินได้

แนบไฟล์รูปแบบการใช้ประโยชน์ (รูปแบบ pdf ไม่เกิน 3 mb)

ไม่มีการแนบไฟล์ !

ลักษณะและกลไกการใช้ประโยชน์

ใช้ประโยชน์ด้านนโยบาย

- การจัดโครงสร้างองค์กร
- กำหนดนโยบายหรือใช้ประโยชน์การตัดสินใจเชิงนโยบาย
- การบริหารจัดการ หรือการดำเนินการอื่นใดในเชิงนโยบาย

กำหนดเวลาการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัยและนวัตกรรม

ระยะเวลา : 3 เดือน | เริ่มต้นที่ : 09/02/2567

ระยะเวลา	กิจกรรม	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ผลการดำเนินงานจริง
02-2567 ถึง 04-2567	1. กิจกรรม	1. ผลที่คาดว่าจะได้รับ	1. <input type="text"/>
		2. ผลที่คาดว่าจะได้รับ 2	2. <input type="text"/>

รูปภาพแสดงหน้าจอกำหนดข้อมูลการใช้ประโยชน์ผลงานฯ (ส่วนที่ 1)

รายละเอียดเกี่ยวกับสิทธิในการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัยและนวัตกรรม *

ผู้เป็นเจ้าของผลงานเป็นผู้ใช้ประโยชน์เอง

อนุญาตให้ใช้สิทธิแต่เพียงผู้เดียว (Exclusive Licensing) *

อนุญาตให้ใช้สิทธิโดยไม่จำกัดจำนวนผู้รับอนุญาต (Non-Exclusive Licensing) *

อนุญาตให้ใช้สิทธิแต่เพียงผู้เดียวแต่ไม่จำกัดเจ้าของสิทธิ (Sole Licensing) *

การขอรับความคุ้มครองตามกฎหมายทรัพย์สินทางปัญญาหรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง โปรดระบุรายละเอียด *

สิทธิบัตรการประดิษฐ์ (Patent)

สิทธิบัตรการออกแบบผลิตภัณฑ์ (Industrial Design)

อุตุสิทธิบัตร

เครื่องหมายการค้า (Trademark)

เครื่องหมายบริการ (Service Mark)

เครื่องหมายรับรอง (Certification Mark)

เครื่องหมายร่วม (Collective Mark)

คุ้มครองพันธุ์พืช

ความลับทางการค้า

สิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์

แบบผังภูมิของวงจรรวม

ภูมิปัญญาท้องถิ่น

สิทธิอื่น

อื่นๆ โปรดระบุ.....

10 →

11 →

12 →

13 →

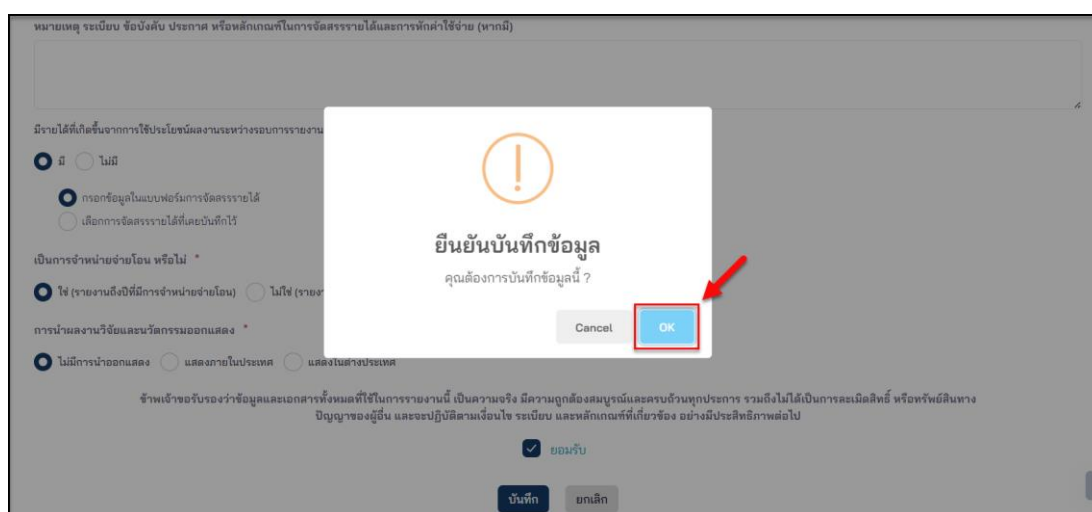
14 → ยอมรับ

15 → ← **16**

รูปภาพแสดงหน้าจอกำหนดข้อมูลการใช้ประโยชน์ผลงานฯ (ส่วนที่ 2)


ลำดับ	คำอธิบาย
1	ส่วนสำหรับแสดงข้อมูลรายละเอียดรายงาน
2	ส่วนสำหรับแสดงข้อมูลรายละเอียดผู้รับผิดชอบการดำเนินการตามแผน
3	ส่วนสำหรับกำหนดข้อมูลชื่อผู้มีสิทธิใช้ประโยชน์ผลงานวิจัยและนวัตกรรม
4	ส่วนสำหรับเลือกกำหนดข้อมูลสถานะในปัจจุบันของผลงานวิจัยและนวัตกรรม
5	ส่วนสำหรับเลือกกำหนดข้อมูลการนำของผลงานวิจัยและนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์
6	ส่วนสำหรับเลือกกำหนดข้อมูลวัตถุประสงค์ของการใช้ประโยชน์
7	ส่วนสำหรับเลือกกำหนดข้อมูลรูปแบบของการใช้ประโยชน์
8	ส่วนสำหรับเลือกกำหนดข้อมูลลักษณะและกลไกการใช้ประโยชน์
9	ส่วนแบบฟอร์มสำหรับกำหนดข้อมูลเวลาการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัยและนวัตกรรม
10	ส่วนสำหรับเลือกกำหนดข้อมูลรายละเอียดเกี่ยวกับสิทธิในการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัยและนวัตกรรม
11	ส่วนสำหรับเลือกกำหนดข้อมูลการขอรับความคุ้มครองตามกฎหมายทรัพย์สินทางปัญญาหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
12	ส่วนแบบฟอร์มสำหรับกำหนดข้อมูลการอนุญาตให้ใช้สิทธิ และเงื่อนไขการอนุญาต
13	ส่วนแบบฟอร์มสำหรับกำหนดข้อมูลรายได้หรือประโยชน์ตอบแทนอื่น
14	ช่อง <input type="checkbox"/> สำหรับรับรองว่าข้อมูลและเอกสารทั้งหมดที่ใช้ในการยื่นรายงานนี้เป็นความจริง
15	ปุ่ม บันทึก สำหรับบันทึกข้อมูล
16	ปุ่ม ยกเลิก สำหรับยกเลิกการเพิ่มข้อมูล

6. ระบบจะแสดง Popup แจ้งเตือนยืนยันการบันทึกข้อมูลขึ้นมา คลิกปุ่ม “OK” เพื่อยืนยัน



รูปภาพแสดง Popup แจ้งเตือนยืนยันการบันทึกข้อมูล

ขั้นตอนการกำหนดข้อมูลการขยายเวลาการใช้ประโยชน์

1. คลิกปุ่ม  ที่รายการข้อมูลทีสถานะเป็น “ผ่านการอนุมัติแล้ว”
2. ระบบจะแสดง Popup รายการเมนูย่อยขึ้นมา เลือกเมนูย่อย “การขยายเวลาการใช้ประโยชน์”

ลำดับ	เลขที่เอกสาร	ผลงานวิจัย	เจ้าของผลงานวิจัย	SLA (การใช้ประโยชน์)	สถานะ	ความประสงค์ในผลงานวิจัย	การจัดการ
1	2567/0132/ROA1	ทดสอบ	สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.)		ร่างเอกสาร	ประสงค์เป็นเจ้าของ	
2	2567/0060/ROA1	นวัตกรรม	สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.)	คงเหลือ 192 วัน 08/02/2568	ผ่านการอนุมัติ	ประสงค์เป็นเจ้าของ	
3	2567/0008/ROA1	กีฬาสัมพันธ์	สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.)	คงเหลือ 177 วัน 24/01/2568			
4	2567/0002/ROA1	ระบบกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน	รัฐบาล	คงเหลือ 175 วัน 22/01/2568			
5	-	พลังงานน้ำ					

-  ข้อมูลแบบฟอร์ม
-  ระยะเวลาการใช้ประโยชน์
-  ดาวน์โหลดเอกสาร
-  การใช้ประโยชน์ผลงานฯ
-  การขยายเวลาการใช้ประโยชน์
-  แบบฟอร์มยื่นขอเป็นเจ้าของผลงานวิจัยและนวัตกรรม

รูปภาพแสดงเมนูย่อยการขยายเวลาการใช้ประโยชน์

3. ระบบจะแสดงหน้าจอรายละเอียดแบบฟอร์มรายการที่เลือก ทำการกำหนดข้อมูลต่าง ๆ ลงในช่องที่ระบบกำหนด
4. คลิกลงในช่อง เพื่อรับรองว่าข้อมูลและเอกสารทั้งหมดที่ใช้ในการยื่นรายงานนี้เป็นความจริง
5. เมื่อกำหนดข้อมูลต่าง ๆ แล้ว คลิกปุ่ม **บันทึก** เพื่อบันทึกข้อมูล

รหัสการขอขยายระยะเวลาการใช้ประโยชน์: 2567/0060/EX01

รหัสผลงานวิจัยและนวัตกรรม: 2567/0060

รายละเอียดของผลงานวิจัยและนวัตกรรม

ชื่อผลงานวิจัยและนวัตกรรม (ภาษาไทย): นวัตกรรม

ชื่อผลงานวิจัยและนวัตกรรม (ภาษาอังกฤษ): Innovation

เจ้าของผลงานวิจัยและนวัตกรรม: นวัตกรรม ทดสอบระบบ

ระยะเวลาในการใช้ประโยชน์

ระยะเวลาในการใช้ประโยชน์ตามคำรับรอง

เริ่มวันที่: 09/02/2567 ถึงวันที่: 09/02/2569

ระยะเวลาในการใช้ประโยชน์ตามคำรับรอง (ครั้งปัจจุบัน)

เริ่มวันที่: 10/02/2026 ถึงวันที่: 09/02/2027

ข้อเท็จจริงหรือเหตุผลและความจำเป็นในการขอขยายระยะเวลา (โปรดอธิบาย)

ความก้าวหน้าจากการขยายเวลาย้อน (โปรดอธิบาย)

การแสดงความพยายามในการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัยและนวัตกรรม โปรดอธิบาย

- การดำเนินการตามแผนกลยุทธ์การใช้ประโยชน์และมีการดำเนินการได้ตามแผนหรือไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของแผนดังกล่าว
- การระดมความคิดเห็นเพื่อวางยุทธศาสตร์ ไม่ว่าจะเป็นการใช้ประโยชน์ทางธุรกิจ หรือทางสาธารณประโยชน์
- กำหนดยุทธศาสตร์การใช้ประโยชน์ผลงานวิจัยและนวัตกรรม
- การสอบทานสถานะทางธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการนำผลงานวิจัยและนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์ (Due diligence)
- การทำวิจัยตลาด (market survey)
- การพัฒนาต่อระยะความพร้อมของเทคโนโลยี (Technology Readiness Level) ให้อยู่ในระดับที่สูงขึ้นตามสมควร
- การออกแบบรูปแบบลักษณะภายนอกและบรรจุภัณฑ์
- การแสวงหาบุคคลที่มีความสามารถเป็นผู้รับอนุญาตให้ใช้สิทธิ
- การวางแผนการลงทุนเกี่ยวกับผลงานวิจัยและนวัตกรรม
- การเข้าร่วมงานแสดงผลงานสิ่งประดิษฐ์ การประกวด หรือการจับคู่ธุรกิจ
- การใช้ผลงานวิจัยและนวัตกรรมเพื่อเป็นส่วนหนึ่งของพัฒนาผลงานวิจัยและนวัตกรรม อื่นที่มีความเชื่อมโยงหรือเกี่ยวข้องกัน
- อื่นๆ โปรดระบุ.....

หลักฐานที่แสดงความพยายามในการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัยและนวัตกรรม (แนบไฟล์หลักฐาน รูปแบบ pdf ไม่เกิน 3 mb) *

Choose File No file chosen

แผนและกลไกการนำผลงานวิจัยและนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์ที่เปลี่ยนแปลงหรือยื่นใหม่อันเนื่องมาจากการขยายเวลา

เหตุผลที่ไม่สามารถดำเนินการตามแผนได้

ผู้รับผิดชอบการดำเนินการตามแผน

คำนำหน้า * นาย

ชื่อ * ตัวแทนผู้รับทุน

นามสกุล * สกสว.

เลขประจำตัวประชาชน *

สังกัด * สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ตำแหน่ง * php

เบอร์โทรศัพท์ * 0898989999

อีเมล * admin789@gmail.com

สถานะในปัจจุบันของผลงานวิจัยและนวัตกรรม *

- ต้องการวิจัยเพื่อต่อยอดในระดับปฏิบัติการ หรือการวิจัยเบื้องต้นเพื่อพิสูจน์และตรวจสอบแนวคิดใหม่ (TRL/SRL 1-4)
- ต้องการวิจัยเพื่อต่อยอดในระดับ pilot scale หรือการวิจัยภายใต้สิ่งแวดล้อมขึ้นเพื่อตรวจสอบความเป็นไปได้ของผลงาน (TRL/SRL 5-6)
- ต้องการวิจัยเพื่อต่อยอดในภาคสนามเพื่อเตรียมความพร้อมในการถ่ายทอดเทคโนโลยี หรือการถ่ายทอดองค์ความรู้เพื่อถ่ายทอดในวงกว้าง (TRL/SRL 7-9)
- พร้อมถ่ายทอดเทคโนโลยี
- อื่นๆ โปรดระบุ

รูปภาพแสดงหน้าจอกำหนดข้อมูลการขยายระยะเวลาการใช้ประโยชน์ (ส่วนที่ 1)

การนำผลงานวิจัยและนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์

วัตถุประสงค์ของการใช้ประโยชน์

ใช้ประโยชน์ด้านนโยบาย ใช้ประโยชน์ด้านเศรษฐกิจ ใช้ประโยชน์ด้านสังคม นำผลงานไปพัฒนาต่อยอด

รูปแบบของการใช้ประโยชน์

การนำผลงานวิจัยและนวัตกรรมไปใช้ในการศึกษา ค้นคว้า ทดลอง หรือวิจัยเพื่อพัฒนาสินค้าและบริการใหม่หรือต่อยอดผลงานเดิม

การใช้หรืออนุญาตให้ใช้สิทธิในผลงานวิจัยและนวัตกรรม

การจำหน่ายจ่ายโอนผลงานวิจัยและนวัตกรรมโดยมีประโยชน์ต่อส่วนหนึ่งส่วนใดในเชิงพาณิชย์

ลักษณะและกลไกการใช้ประโยชน์

การผลิตผลิตภัณฑ์ การจัดทำบริการ การปรับปรุงกระบวนการผลิต

ลดต้นทุนการผลิต การคิดโครงสร้างองค์กร กำหนดนโยบายหรือใช้ประโยชน์การตัดสินใจเชิงนโยบาย

แก้ปัญหาหรือพัฒนาสิ่งใหม่ การบริหารจัดการ หรือการดำเนินการอื่นใดในเชิงพาณิชย์ ไม่ระบุ การบริหารจัดการ หรือการดำเนินการอื่นใดในเชิงสังคมหรือสาธารณประโยชน์ ไม่ระบุ

การบริหารจัดการ หรือการดำเนินการอื่นใดในเชิงนโยบาย ไม่ระบุ อื่นๆ ไม่ระบุ

กำหนดเวลาการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัยและนวัตกรรม

ระยะเวลา (เดือน) * เริ่มต้นที่

ขั้นตอนและระยะเวลาการดำเนินการ

ระยะเวลา	กิจกรรม	ผลผลิตที่ต้องส่งมอบ
02-2567 ถึง 04-2567	1. กิจกรรม	1. ผลที่คาดว่าจะได้รับ 2. ผลที่คาดว่าจะได้รับ 2

การประมาณการมูลค่าจากการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัยและนวัตกรรม (หน่วย บาท พร้อมแนบวิธีการคิด)

จำนวนเงิน (หน่วย บาท) * **แนบไฟล์วิธีการประเมิน** * การประมาณมูลค่าจากการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัยและนวัตกรรม

กลุ่มผู้ใช้ประโยชน์

ประเภท * **ผู้ใช้ประโยชน์** *

กลุ่มที่ได้รับผลประโยชน์

ประเภท * **ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์** *

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลและเอกสารทั้งหมดที่ใช้ในการรายงานนี้ เป็นความจริง มีความถูกต้องสมบูรณ์และครบถ้วนทุกประการ รวมถึงไม่ได้เป็นการละเมิดสิทธิ์ หรือทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น และจะปฏิบัติตามเงื่อนไข ระเบียบ และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

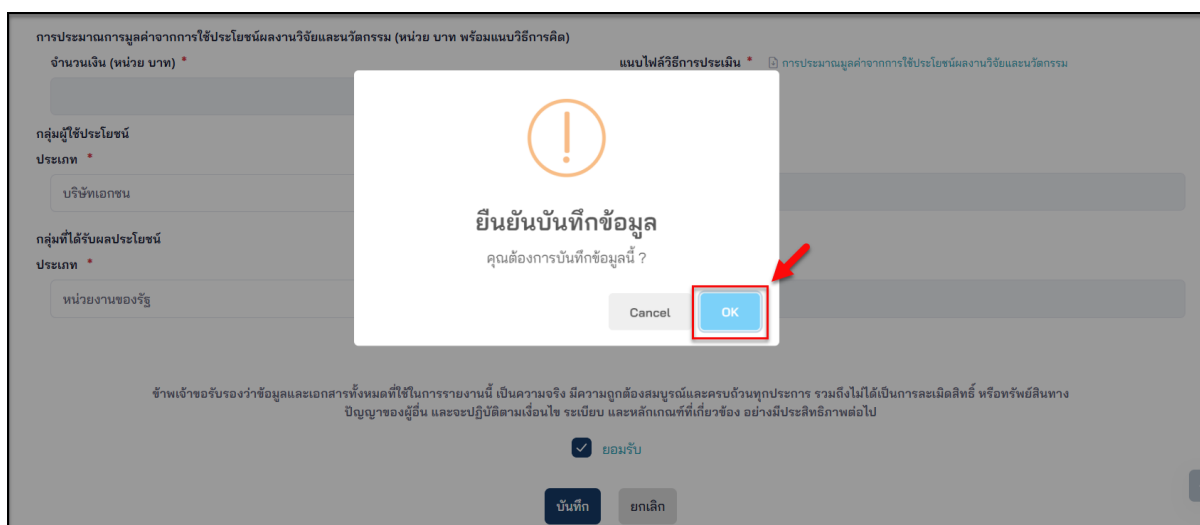
ยอมรับ
 บันทึก ยกเลิก

รูปภาพแสดงหน้าจอกำหนดข้อมูลการขยายเวลาการใช้ประโยชน์ (ส่วนที่ 2)

ลำดับ	คำอธิบาย
1	ส่วนสำหรับแสดงข้อมูลรายละเอียดรายงาน
2	ส่วนแบบฟอร์มสำหรับกำหนดข้อมูลระยะเวลาการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัยและนวัตกรรม
3	ส่วนสำหรับแสดงข้อมูลรายละเอียดแผนและกลไกการนำผลงานวิจัยและนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์
4	ส่วนสำหรับแสดงข้อมูลการนำผลงานวิจัยและนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์
5	ส่วนสำหรับแสดงข้อมูลเวลาการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัยและนวัตกรรม
6	ส่วนสำหรับแสดงข้อมูลขั้นตอนและระยะเวลาการดำเนินการ

ลำดับ	คำอธิบาย
7	ส่วนสำหรับแสดงข้อมูลการประมาณมูลค่าจากการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัยและนวัตกรรม
8	ช่อง <input type="checkbox"/> สำหรับรับรองว่าข้อมูลและเอกสารทั้งหมดที่ใช้ในการยื่นรายงานนี้เป็นความจริง
9	ปุ่ม บันทึก สำหรับบันทึกข้อมูล
10	ปุ่ม ยกเลิก สำหรับยกเลิกการเพิ่มข้อมูล

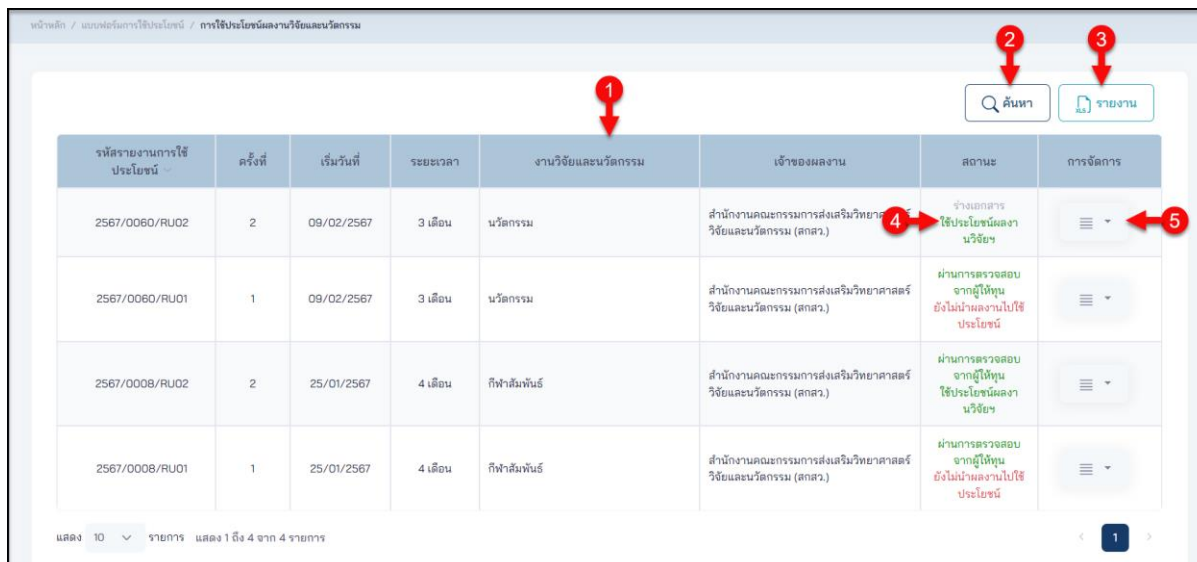
6. ระบบจะแสดง Popup แจ้งเตือนยืนยันการบันทึกข้อมูลขึ้นมา คลิกปุ่ม “OK” เพื่อยืนยัน



รูปภาพแสดง Popup แจ้งเตือนยืนยันการบันทึกข้อมูล




4. เมนูแบบฟอร์มการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัยและนวัตกรรม

เมนูย่อย “แบบฟอร์มการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัยและนวัตกรรม” เป็นเมนูสำหรับจัดการข้อมูลแบบฟอร์มการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัยและนวัตกรรม ของระบบ โดยมีรายละเอียดของหน้าจอ ดังนี้



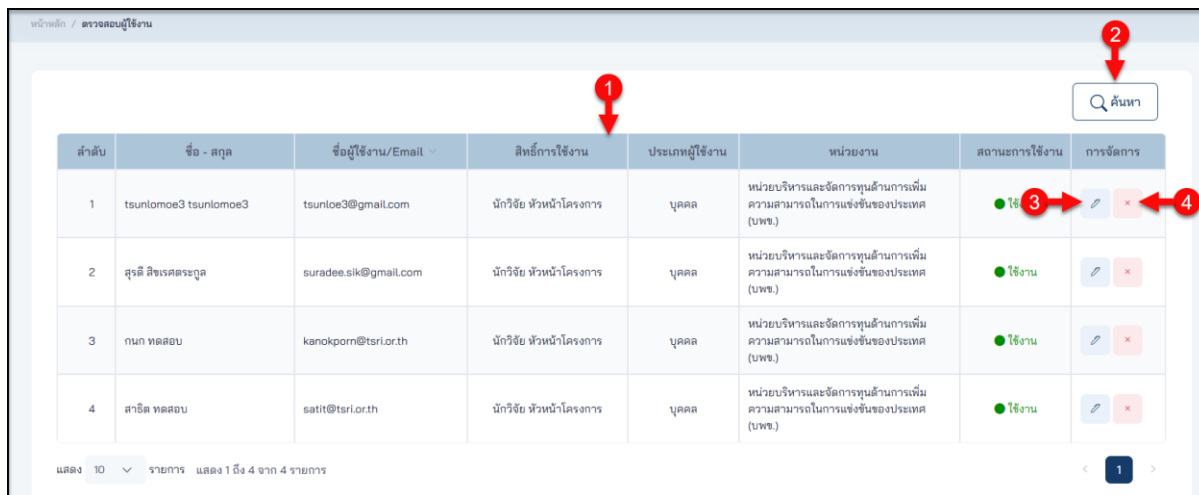
รหัสรายงานการใช้ประโยชน์	ครั้งที่	เริ่มวันที่	ระยะเวลา	งานวิจัยและนวัตกรรม	เจ้าของผลงาน	สถานะ	การจัดการ
2567/0060/RU02	2	09/02/2567	3 เดือน	นวัตกรรม	สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์และนวัตกรรม (สกสว.)	จ้างเอกสารใช้ประโยชน์ผลงานวิจัย	☰
2567/0060/RU01	1	09/02/2567	3 เดือน	นวัตกรรม	สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์และนวัตกรรม (สกสว.)	ผ่านการตรวจสอบจากผู้ให้ทุนยังไม่นำมาลงบบใช้ประโยชน์	☰
2567/0008/RU02	2	25/01/2567	4 เดือน	กีฬาสมัครเล่น	สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์และนวัตกรรม (สกสว.)	ผ่านการตรวจสอบจากผู้ให้ทุนใช้ประโยชน์ผลงานวิจัย	☰
2567/0008/RU01	1	25/01/2567	4 เดือน	กีฬาสมัครเล่น	สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์และนวัตกรรม (สกสว.)	ผ่านการตรวจสอบจากผู้ให้ทุนยังไม่นำมาลงบบใช้ประโยชน์	☰

รูปภาพแสดงหน้าจอแบบฟอร์มการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัยและนวัตกรรม

ลำดับ	คำอธิบาย
1	ตารางแสดงรายการข้อมูลแบบฟอร์มการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัยและนวัตกรรม
2	ปุ่ม  ค้นหา สำหรับแสดง Filter กรองข้อมูลการค้นหา
3	ปุ่ม  รายงาน สำหรับส่งออกข้อมูลแบบฟอร์มการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัยและนวัตกรรม
4	ส่วนแสดงสถานะตรวจสอบข้อมูล
5	ปุ่ม  สำหรับดูข้อมูลแบบฟอร์ม และข้อมูลรายงานข้อค้นพบใหม่ <ol style="list-style-type: none"> เมนูย่อยข้อมูลแบบฟอร์ม สำหรับแสดงข้อมูลรายละเอียดของแบบฟอร์มที่กรอก เมนูย่อยแก้ไขข้อมูลแบบฟอร์ม สำหรับแก้ไขข้อมูลรายละเอียดรายละเอียดของแบบฟอร์ม (แสดงเฉพาะข้อมูลที่สถานะเป็น “ร่างเอกสาร”) เมนูย่อยรายงานการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัยและนวัตกรรม สำหรับแสดงไฟล์เอกสารรายงานการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัยและนวัตกรรม




5. เมนูตรวจสอบผู้ใช้งาน

เมนูย่อย “ตรวจสอบผู้ใช้งาน” เป็นเมนูสำหรับตรวจสอบ และจัดการข้อมูลผู้ใช้งานของระบบ โดยมีรายละเอียดของหน้าจอ ดังนี้




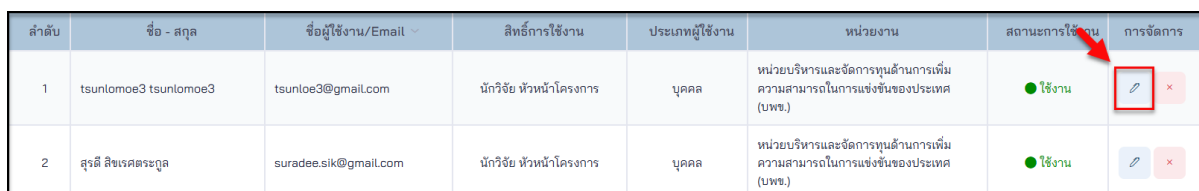
ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ชื่อผู้ใช้งาน/Email	สิทธิ์การใช้งาน	ประเภทผู้ใช้งาน	หน่วยงาน	สถานะการใช้งาน	การจัดการ
1	tsunlomoe3 tsunlomoe3	tsunloe3@gmail.com	นักวิจัย หัวหน้าโครงการ	บุคคล	หน่วยบริหารและจัดการทุนด้านการเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ (บพข.)	ใช้งาน	แก้ไข ลบ
2	สุรสี สิชเรศตระกูล	suradee.sik@gmail.com	นักวิจัย หัวหน้าโครงการ	บุคคล	หน่วยบริหารและจัดการทุนด้านการเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ (บพข.)	ใช้งาน	แก้ไข ลบ
3	กนก พลดอบ	kanokporn@tsri.or.th	นักวิจัย หัวหน้าโครงการ	บุคคล	หน่วยบริหารและจัดการทุนด้านการเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ (บพข.)	ใช้งาน	แก้ไข ลบ
4	สาธิต พลดอบ	satit@tsri.or.th	นักวิจัย หัวหน้าโครงการ	บุคคล	หน่วยบริหารและจัดการทุนด้านการเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ (บพข.)	ใช้งาน	แก้ไข ลบ

รูปภาพแสดงหน้าจอตรวจสอบผู้ใช้งาน

ลำดับ	คำอธิบาย
1	ตารางแสดงรายการข้อมูลผู้ใช้งาน
2	ปุ่ม  สำหรับแสดง Filter กรองข้อมูลการค้นหา
3	ปุ่ม  สำหรับแก้ไขข้อมูล
4	ปุ่ม  สำหรับลบข้อมูล

ขั้นตอนการตรวจสอบ และจัดการข้อมูลผู้ใช้งาน

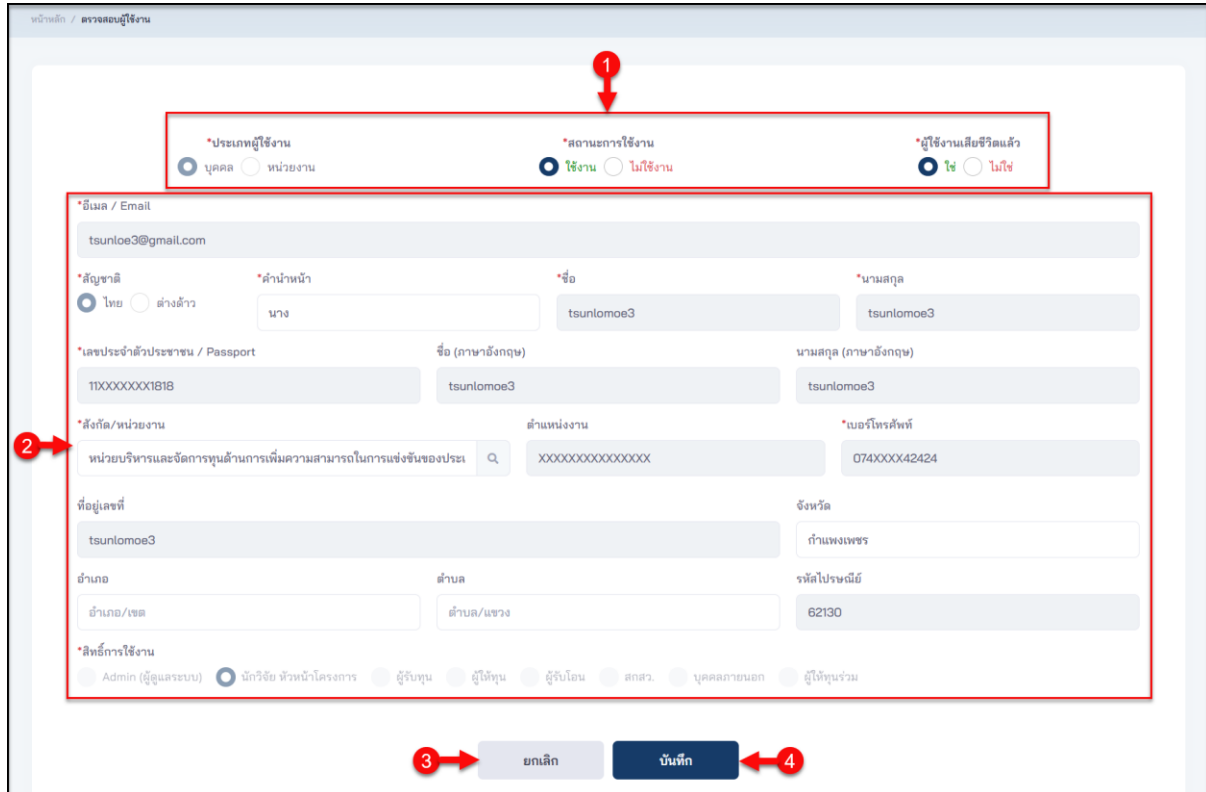
1. คลิกปุ่ม  ที่รายการข้อมูลผู้ใช้งาน



ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ชื่อผู้ใช้งาน/Email	สิทธิ์การใช้งาน	ประเภทผู้ใช้งาน	หน่วยงาน	สถานะการใช้งาน	การจัดการ
1	tsunlomoe3 tsunlomoe3	tsunloe3@gmail.com	นักวิจัย หัวหน้าโครงการ	บุคคล	หน่วยบริหารและจัดการทุนด้านการเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ (บพข.)	ใช้งาน	แก้ไข ลบ
2	สุรสี สิชเรศตระกูล	suradee.sik@gmail.com	นักวิจัย หัวหน้าโครงการ	บุคคล	หน่วยบริหารและจัดการทุนด้านการเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ (บพข.)	ใช้งาน	แก้ไข ลบ

รูปภาพแสดงปุ่มแก้ไขข้อมูล

- ระบบจะแสดงหน้าจอข้อมูลผู้ใช้งานที่เลือก ทำการกำหนดข้อมูลต่าง ๆ ลงในช่องที่ระบบกำหนด
- เมื่อกำหนดข้อมูลต่าง ๆ แล้ว คลิกปุ่ม **บันทึก** เพื่อบันทึกข้อมูล



หน้าหลัก / ตรวจสอบผู้ใช้งาน

*ประเภทผู้ใช้งาน
 บุคคล หน่วยงาน

*สถานะการใช้งาน
 ใช้งาน ไม่ใช้งาน

*ผู้ใช้งานเสียสิทธิ์แล้ว
 ใช่ ไม่ใช่

*อีเมล / Email
 tsunloe3@gmail.com

*สัญชาติ
 ไทย ต่างชาติ

*คำนำหน้า
 นาง

*ชื่อ
 tsunlomo3

*นามสกุล
 tsunlomo3

*เลขประจำตัวประชาชน / Passport
 1XXXXXXXX1818

ชื่อ (ภาษาอังกฤษ)
 tsunlomo3

นามสกุล (ภาษาอังกฤษ)
 tsunlomo3

*สังกัด/หน่วยงาน
 หน่วยงานบริหารและจัดการทุนด้านการเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

ตำแหน่งงาน
 XXXXXXXXXXXXXXX

*เบอร์โทรศัพท์
 074XXXX42424

ที่อยู่เลขที่
 tsunlomo3

จังหวัด
 กำแพงเพชร

อำเภอ
 อำเภอ/เขต

ตำบล
 ตำบล/แขวง

รหัสไปรษณีย์
 62130

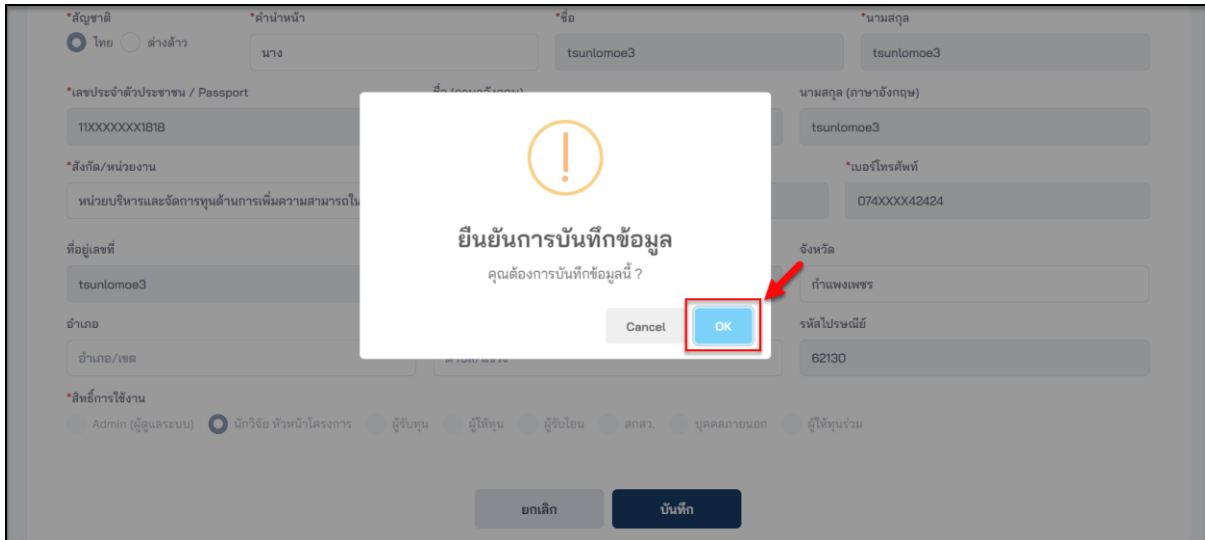
*สิทธิ์การใช้งาน
 Admin (ผู้ดูแลระบบ) นักวิจัย หัวหน้าโครงการ ผู้รับทุน ผู้ให้ทุน ผู้รับโอน สกสว. บุคคลภายนอก ผู้ให้ทุนร่วม

3 → ← **4**

รูปภาพแสดงหน้าจอกำหนดข้อมูลผู้ใช้งาน

ลำดับ	คำอธิบาย
1	ส่วนสำหรับแสดงข้อมูลสถานะผู้ใช้งาน
2	ส่วนสำหรับแสดงข้อมูลผู้ใช้งาน
3	ปุ่ม <input type="button" value="ยกเลิก"/> สำหรับยกเลิกการแก้ไขข้อมูล
4	ปุ่ม <input checked="" type="button" value="บันทึก"/> สำหรับบันทึกข้อมูล





- ระบบจะแสดง Popup แจ้งเตือนยืนยันการบันทึกข้อมูลขึ้นมา คลิกปุ่ม “OK” เพื่อยืนยัน




รูปภาพแสดง Popup แจ้งเตือนยืนยันการบันทึกข้อมูล

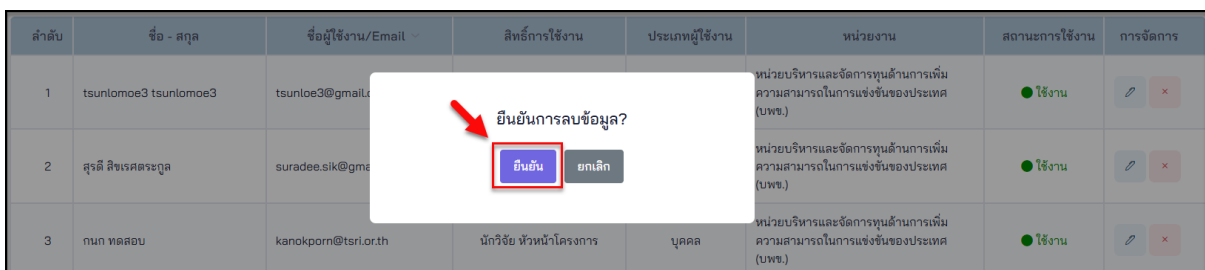
ขั้นตอนการลบข้อมูล

- คลิก  ที่รายการข้อมูลที่ต้องการลบ

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ชื่อผู้ใช้งาน/Email	สิทธิ์การใช้งาน	ประเภทผู้ใช้งาน	หน่วยงาน	สถานะการใช้งาน	การจัดการ
1	tsunlomee3 tsunlomee3	tsunloe3@gmail.com	นักวิจัย หัวหน้าโครงการ	บุคคล	หน่วยบริหารและจัดการทุนด้านการเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ (บพข.)	ใช้งาน	 
2	สุรดี สีหะระดงกุล	suradee.sik@gmail.com	นักวิจัย หัวหน้าโครงการ	บุคคล	หน่วยบริหารและจัดการทุนด้านการเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ (บพข.)	ใช้งาน	 

รูปภาพแสดงปุ่มไอคอนสำหรับลบข้อมูล

- ระบบจะแสดง Popup สำหรับแจ้งเตือนเพื่อยืนยันการลบข้อมูลขึ้นมา
- คลิกปุ่ม  เพื่อยืนยันการลบข้อมูล



รูปภาพแสดง Popup แจ้งเตือนเพื่อยืนยันการลบข้อมูล